

## משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 242/2016

# הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016)

מכרז פומבי מס' 242/2016

י"א כסלו תשע"ז  
 11 דצמבר 2016

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
242/2016	הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016)	500,000 ₪ (חמש מאות אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 12/03/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
  - 5.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il) או לפקס מס' 02-5085942.
6. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ב', ה-12/12/2016 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
7. באחריות המציע להניח את ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר (נספח 29) למעטפה נפרדת ואטומה.
8. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
9. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) לידי גב' שרה מסגדיאן.
10. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ה', ה-01/12/2016 בשעה 12:00.
11. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ג', ה-05/12/2016.
12. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
14. לביורורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת [Natalyn@molsa.gov.il](mailto:Natalyn@molsa.gov.il).

## תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<u>5</u>	<u>כללי</u>	<u>.1</u>
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	תמצית פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
7	הגדרות	.1.3
8	תקופת ההתקשרות	.1.4
9	התארגנות למתן השירותים	.1.5
<u>10</u>	<u>תנאי-סף</u>	<u>.2</u>
10	תנאי סף כלליים	.2.1
12	תנאי סף ספציפיים	.2.2
14	דרישות נוספות	.2.3
<u>16</u>	<u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>	<u>.3</u>
16	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
16	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2
21	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	.3.3
22	שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	.3.4
<u>23</u>	<u>שונות</u>	<u>.4</u>
23	הרשמה לקבלת עדכונים	.4.1
23	שאלות הבהרה	.4.2
24	הגשת ההצעה	.4.3
25	חתימה על מסמכי המכרז	.4.4
25	תוקף ההצעה	.4.5
25	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.6
25	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.7
26	ערבות ביצוע	.4.8
26	חלף ערבות	.4.9
27	זכויותיו של המשרד	.4.10
28	הארכת מועדים	.4.11
28	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.12
29	פרסום ההתקשרות	.4.13
29	סמכות השיפוט	.4.14
<u>30</u>	<u>עלות</u>	<u>.5</u>
<u>31</u>	<u>נספחים</u>	<u>.6</u>

31	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים
32	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה
32	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו
33	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא
34	נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם
49	נספח 2 רשימת היישובים בהם יסופקו השירותים נשוא המכרז
50	נספח 3 הנחיות לקביעת זכאות לקבלת חבילות סיוע של מזון
51	נספח 4 טופס בדיקת זכאות
53	נספח 5 תרשים זרימה – ניהול מתן הסיוע למשפחות נזקקות
54	נספח 6 מוצרי מזון יבש "מוצל" – סוגי מזון וקריטריונים
55	נספח 7 מוצרי פירות וירקות "מוצלים" מותרים לשימוש
56	נספח 8 טופס דיווח על מימוש זכאות המשפחה לקבלת מוצרי מזון "מוצל" – דוגמה בלבד
58	נספח 9 דוח סיכום חודשי – דוגמה בלבד
63	נספח 10 פרטי המציע
64	נספח 11 כתב ערבות הצעה
65	נספח 12 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
66	נספח 13 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
68	נספח 14 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
69	נספח 15 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים
71	נספח 16 שמירת סודיות
72	נספח 17 נוהל אבטחת מידע
74	נספח 18 התחייבות לעמידה בדרישות המינימום למבנה/ים
75	נספח 19 התחייבות המציע למימון מקביל (MATCHING)
77	נספח 20 אישור רואה חשבון בדבר המשאבים העומדים לרשות המציע
78	נספח 21 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
82	נספח 22 אישור רו"ח על שווי כספי של חבילות הסיוע במזון שחילק המציע
83	נספח 23 רשימת סניפים בהם יכובדו שוברי המזון
85	נספח 24 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות
91	נספח 25 תכנית עבודה מוצעת
96	נספח 26 חלקים חסויים בהצעה
97	נספח 27 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז
98	נספח 28 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות
99	נספח 29 הצעת מחיר
101	נספח 30 הסכם התקשרות
118	נספח 30א' כתב ערבות ביצוע
119	נספח 30ב' הוראת חלף ערבות
120	נספח 30ג' אישור בדבר קיום ביטוחים
123	נספח 30ד' נספח הצמדה
125	נספח 30ה' חוזה שימוש בפורטל הספקים

## 1. כללי

### 1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ה', ה-01/12/2016 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ג', ה-05/12/2016
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ב', ה-12/12/2016 בשעה 12:00
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	500,000 ₪ (חמש מאות אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 12/03/2017

### 1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונות, מבקש לקבל הצעות להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016).
- 1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר **גוף אחד**, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום, הכולל, בין היתר, הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות, חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון, עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון וכן תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט.
- 1.2.3 מובהר כי מדובר בפרויקט ניסיוני שמטרתו לבחון דרכים למתן סיוע לאוכלוסייה בתחום הביטחון התזונתי, תוך ניצול מזון שנאסף במסגרת הצלת מזון. לאור אופיו הניסיוני של הפרויקט הוחלט לבחור ברשימה מגוונת של יישובים, מבין היישובים המשתייכים לאשכולות 1 עד 5 במדד הפריפריאליות של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כמשמעותו בהחלטת הממשלה מספר 3960 מיום כ"ג באב התשס"ח (24 באוגוסט 2008), מבחינת מיקומם הגיאוגרפי, מספר התושבים המתגוררים בהם ומאפייניהם המגזריים. מכסת המשפחות הזכאיות להיכלל בפרויקט בכל יישוב נקבעה על פי נוסחה המתחשבת במספר התושבים ביישוב, רמת נזקקות המשפחה, מספר הנפשות במשפחה ומשפחות חד-הוריות וכן סיווג הרמה החברתית-כלכלית של היישוב על פי מדד הפריפריאליות כאמור.
- 1.2.4 השירותים יסופקו עבור 5,413 משפחות המתגוררות ב-14 יישובים. רשימת היישובים בהם יידרש הספק לספק את השירותים ומספרן המשווער של המשפחות בכל יישוב מצ"ב כנספח 2 למכרז. מובהר בזאת כי רשימה זו היא רשימה אשר אינה מחייבת את המשרד, והמשרד יהיה רשאי לבצע בה שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד,

עמוד 5, מתוך 138 עמודים

מכרז פומבי מס' 242/2016

הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים ברשימה זו. עוד מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.5. בכוונת המשרד להשתתף בעלות ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה בסך כולל של 10,341,471 ₪ (כולל מע"מ), לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז עבור **5,413 משפחות**.

1.2.6. המציע הזוכה יידרש להוכיח מצדו יכולת להעמדת סכום כספי (לא שווה ערך) זהה, לפחות, לצורך ביצוע הפרויקט. מובהר כי יינתן יתרון למציע בהתאם למספר המשפחות להן יתחייב המציע לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז, מעבר למספר המשפחות המצוין בסעיף 1.2.5 למכרז, וזאת במסגרת בחינת העלות כמפורט בסעיף 3.3 למכרז.

1.2.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הרחבה כאמור תיעשה בכפוף להסכמת הספק.

1.2.8. פרטי המשפחות הנזקקות הזכאיות לקבלת השירותים נשוא המכרז יועברו לספק על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו לצורך אשרור זכאות המשפחה לקבלת השירותים נשוא המכרז על פי קריטריונים קבועים מראש בהתאם למפורט בסעיף ה.2 לנספח 1 למכרז, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 30 למכרז זה.

1.2.9. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.10. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך הפעלת מרכזי חלוקת המזון ואיסוף מוצרי המזון "המוצל" כהגדרתו במכרז זה וכאמור בסעיף ה.3.ב לנספח 1 למכרז, לצורך הנפקת כרטיסי מזון נטענים למימוש ברשתות שיווק כאמור בסעיף ה.3.ג לנספח 1 למכרז והתקשרות מול רשתות שיווק ו/או זכיינים כאמור בסעיף 2.2.4 למכרז ולצורך עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון כמפורט בסעיף ה.3.ד לנספח 1 למכרז. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.

1.2.11. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.12. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.13. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

מכרז פומבי מס' 242/2016

1.2.14. המכרז הוא מכרז דו-שלבי. בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

### 1.3 הגדרות

החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;	"דיני העבודה"
נספח 30 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;	"ההסכם"
לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונות;	"היחידה המקצועית"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;	"המכרז"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;	"הספק"
פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום, הכולל, בין היתר, הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות, חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון, עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון וכן תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט;	"הפרויקט", "השירותים"
חבילת סיוע לרכישת מזון כמפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז הכוללת חלוקת כרטיסים נטענים לרכישת מזון ברשתות השיווק ושוברים לקבלת מזון במרכזי חלוקת מזון;	"חבילת סיוע", "חבילת סיוע לרכישת מזון"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"

מכרז פומבי מס' 242/2016

חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
מזון שהינו ראוי למאכל (בעל ערך תזונתי ובריאותי) המוצל מפני השמדה בהתאם למפורט בנספח 6 ונספח 7 למכרז ;	"מזון מוצל"
מקריית-גת ועד אילת ;	"מחוז הדרום"
מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון ;	"מחוז חיפה והצפון"
בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד ;	"מחוז ירושלים"
מאליכין בצפון – עד קו מ. א. נחל שורק, בני עיי"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ;	"מחוז תל אביב והמרכז"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"
כאמור בסעיף ה.3. ב. לנספח 1 למכרז ;	"מרכז חלוקה", "מרכז חלוקת מזון"
משפחות המוכרות במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות והנמצאות במצב של סיכון או משבר זמני או מתמשך, על רקע של מחסור במשאבים כלכליים, והסובלות מאי-ביטחון תזונתי חמור, אשר יימצאו זכאיות לקבלת השירותים נשוא המכרז ויופנו לקבלתם על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו לצורך אשרור זכאות המשפחה לקבלת השירותים נשוא המכרז על פי קריטריונים קבועים מראש בהתאם למפורט בסעיף ה.2. לנספח 1 למכרז ;	"משפחה", "משפחות", "משפחות נזקקות"
הוראות תע"ס, נהלים, הוראות והנחיות, ובכלל זה הנחיות לקביעת זכאות לקבלת חבילות סיוע של מזון המצורפות כנספח 3 למכרז, כפי שיעודכנו מעת לעת ;	"נהלי והנחיות היחידה המקצועית"
גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;	"נותן-שירות"
תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;	"תואר אקדמי"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.	"תקנות חובת המכרזים"

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של שלוש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הארכת התקשרות כאמור תיעשה בכפוף להסכמת הספק.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5. שלושת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

## 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה/ים מתאים/ים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד.
- 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.10 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 30 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות הצהרות והתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2. על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3. אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת הצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/mojheh/rasuthataagidim) בכתובת [www.justice.gov.il/mojheh/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheh/rasuthataagidim).
- 2.1.4. אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5. על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.5.1. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.5.2. כתב-הערבות יהיה על-סך 500,000 ₪ (ובמילים: **חמש מאות אלף ש"ח**), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 12/03/2017**.
- 2.1.5.3. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 2.1.5.4. נוסח ערבות הצעה מצורף כנספח 11. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 2.1.5.5. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 2.1.5.6. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 2.1.5.7. לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.
- 2.1.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 12.
- 2.1.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 13 למכרז.
- 2.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 14 המצ"ב.
- 2.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.9.7. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשם לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 30ה' למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק

מכרז פומבי מס' 242/2016

- העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).
- 2.1.9.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונוות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות במימון משותף עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים וככל שהמימון לחלקו של הספק באספקת השירותים התקבל מתרומות יהיה רשאי לציין גם את שמותיהם של התורמים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי על הספק יהיה לציין את שמו ואת סמלו, כמו גם את שמם של התורמים ככל שציין אותם, בגודל זהה לזה של המשרד.
- להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 15 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2. תנאי סף ספציפיים

- 2.2.1. **התחייבות לעמידה בדרישות לעניין המבנה/ים**  
על המציע לצרף להצעתו התחייבות כי כל מבנה שיועמד על ידו לצורך אספקת השירותים, יעמוד בכל דרישות מכרז זה לעניין המבנה/ים המוצעים כמפורט בסעיף ח.7.2 בנספח 1 למכרז. ההתחייבות תינתן בנוסח המופיע בנספח 18.
- 2.2.2. **התחייבות המציע למימון מקביל (matching)**  
על המציע להצהיר כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות עומד לרשותו סכום כספי (לא שווה ערך) זהה, לפחות, לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז, וכן לצרף אישור רואה חשבון כי עומד לרשותו סך של 10,341,471 ₪ (כולל מע"מ), לכל הפחות.  
**האישורים יצורפו בנוסח המופיע בנספח 19 ובנספח 20 למכרז.**
- 2.2.3. **ניסיון נדרש מהמציע**  
בעל ניסיון מעשי מוכח, בעצמו ו/או באמצעות קבלן/י משנה מטעמו, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת חבילות סיוע במזון בפריסה אזורית בשווי כספי **מצטבר**, לפי העניין, של לפחות 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ).  
לעניין זה,

"חבילת סיוע במזון" – כרטיסים נטענים ו/או שוברים לרכישה ברשתות שיווק ו/או חבילות מזון אשר חולקו לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי בקהילה. למען הסר ספק יובהר כי

מכרז פומבי מס' 242/2016

ניסיון בחלוקת חבילות סיוע במזון לאוכלוסייה שיש לה קשר מוסדי כלשהו עם המציע ו/או הגוף עבורו סיפק המציע שירותים כאמור בתנאי סף זה ו/או שהיא שותפה לפעילויות קבועות במסגרתו, כגון מפעל, מוסד לימודי, בית אבות וגופים אחרים דומים, לא ייחשב כניסיון לצורך תנאי סף זה.

**"פריסה אזרית"** – חלוקת חבילות סיוע במזון בלפחות 5 יישובים שונים, כאשר המרחק המינימלי (בקו אווירי) בין שניים מהיישובים לפחות, הוא לפחות 50 ק"מ.

ההוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 21. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות) וע"י רו"ח (לזיהוי בלבד) (לעניין תנאי סף 2.2.3). לעניין תנאי סף 2.2.3 יצורף בנוסף אישור רו"ח בנוסח נספח 22.

#### 2.2.4. התקשרות מותנית מול רשת לשיווק מזון בפריסה ארצית

למציע הסכם התקשרות מותנה מול רשת לשיווק מזון (אחת או יותר) המפעילים סניפים ו/או מול חנויות בבעלות פרטית למכירת מוצרי מזון בכל יישוב מבין היישובים בהם נדרשים השירותים נשוא המכרז כמפורט בנספח 2 למכרז (בהתאם למספר הסניפים המינימלי בכל יישוב כמפורט בנספח לעיל), כאשר בכל סניף כאמור יתאפשר לרכוש מזון באמצעות כרטיסי מזון שיספק המציע, ככל שהמציע יבחר כזוכה במכרז.

לעניין סעיף זה,

**"סניף"** – לרבות חנויות למכירת מוצרי מזון המופעלות באמצעות זכיינים של רשתות לשיווק מזון ו/או בבעלות פרטית, ובלבד שיתאפשר לעשות שימוש בכרטיסי המזון בכל סניף כאמור.

**"הסכם התקשרות מותנה"** – לרבות הסכם מותנה (בזכייה במכרז) ו/או התחייבות בכתב ו/או מזכר הבנות שנחתם בין המציע לבין רשת השיווק ו/או זכיינים של רשתות לשיווק מזון ו/או חנות בבעלות פרטית למכירת מוצרי מזון לעניין התקשרות ביניהם לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז, בכפוף לזכיינותו של המציע במכרז, ואשר מאפשר לעשות שימוש בכרטיסי המזון בכל סניפי הרשת בכל יישוב מבין היישובים בהם נדרשים השירותים נשוא המכרז כמפורט בנספח 2 למכרז.

ההוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יציין בנספח 23 למכרז את פרטיהם של סניפי הרשת, לרבות חנויות המופעלות באמצעות זכיינים, כאמור לעיל, ובנוסף יצורף הסכם/י התקשרות מותנה/ים כהגדרתו/ם בסעיף זה, לפי הרלוונטיות.

## 2.2.5. ניסיון נדרש מהצוות המוצע

### 2.2.5.1. מנהל פרויקט מוצע

על המציע להציג מנהל פרויקט מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, **במצטבר** –

- 2.2.5.1.1. תואר אקדמי ראשון לפחות בתחום כלשהו.
- 2.2.5.1.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה בתחום הרווחה.
- 2.2.5.1.3. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בתיאום פעילויות ו/או התקשרויות מול נותני שירות חיצוניים בפריסה ארצית תוך ניהול צוות של לפחות 5 אנשי צוות, בכל שנה. לעניין זה, "פריסה ארצית" – לפחות שניים מבין ארבעת מחוזות המשרד כהגדרתם במכרז זה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של מנהל הפרויקט המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 24, יצרף בסופו של נספח זה תעודות המעידות על השכלתו של מנהל הפרויקט המוצע (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 24.

## 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 10) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע, לרבות נוהל אבטחת מידע לעניין הפעלת מאגר מידע, ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 16. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 30 המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים**

מכרז פומבי מס' 242/2016

הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל.

2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 28 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

2.3.6. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת הפרויקט, כמפורט בסעיף י לנספח 1 בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 18 המצ"ב.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'** לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.5 ו-3.2.6 להלן.
- 3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 21 ובנספח 24 ולצרף אישור רוי"ח בנוסח נספח 22, לפי העניין.
- 3.2.4. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן:

מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.				
ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	מס.	הגורם הנבדק
27	<p>תיבדק פריסת סניפי רשתות שיווק מזון ו/או חנויות בבעלות פרטית למכירת מוצרי מזון בהם יתאפשר שימוש בכרטיסי המזון כפי שמוצע על ידי המציע כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז.</p> <p><b><u>הבדיקה תתבצע בנפרד לכל יישוב.</u></b></p> <p>עבור כל סניף נוסף ביישוב, מעבר למינימום הנדרש כמפורט בנספח 2 לגבי אותו היישוב, יינתנו 1 נק' עד למקסי של 3 נק'.</p> <p>לדוגמא, בעיר באר שבע, מציע המציג כרטיס מזון שמכובד ב-6 סניפים או יותר של רשתות שיווק מזון ו/או זכיינים של רשתות שיווק מזון ביישוב יקבל 3 נק'.</p> <p>לעומת זאת, ביישוב לקיה, מציע המציג כרטיס מזון המכובד ב-4 סניפים או יותר של רשתות שיווק מזון ו/או זכיינים של רשתות שיווק מזון ביישוב יקבל 3 נק'.</p> <p><b>מובהר כי הניקוד המרבי באמת מידה זו הינו 27 נק'.</b></p>	<p><b>פריסת הסניפים בהם יתאפשר שימוש בכרטיסי המזון</b></p>	1.1.	1. המציע

	לעניין זה, "סניף" – לרבות חנויות למכירת מוצרי מזון המופעלות באמצעות זכיינים של רשתות/ לשיווק מזון ו/או בבעלות פרטית, ובלבד שיתאפשר לעשות שימוש בכרטיסי המזון בכל סניף כאמור.													
12	<p>יידק השווי הכספי המצטבר של חבילות סיוע במזון שחילק המציע בפריסה ארצית, בעצמו או באמצעות קבלני משנה, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>הניקוד יינתן בהתאם למפורט להלן –</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ניקוד</th> <th>שווי כספי מצטבר (ב-₪)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>לא יינתן ניקוד</td> <td>עד 2,999,999</td> </tr> <tr> <td>4 נק'</td> <td>עד 3,000,000</td> </tr> <tr> <td>8 נק'</td> <td>עד 6,000,000</td> </tr> <tr> <td>12 נק'</td> <td>9,000,000 ויותר</td> </tr> </tbody> </table> <p>לעניין זה,</p> <p>"חבילת סיוע במזון" – כרטיסים נטענים ו/או שוברים לרכישה ברשתות שיווק ו/או חבילות מזון אשר חולקו לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי בקהילה. למען הסר ספק יובהר כי ניסיון בחלוקת חבילות סיוע במזון לאוכלוסייה שיש לה קשר מוסדי כלשהו עם המציע ו/או הגוף עבורו סיפק המציע שירותים כאמור בתנאי סף זה ו/או שהיא שותפה לפעילויות קבועות במסגרתו, כגון מפעל, מוסד לימודי, בית אבות וגופים אחרים דומים, לא ייחשב כניסיון לצורך תנאי סף זה.</p> <p>"פריסה אזורית" – חלוקת חבילות סיוע במזון בלפחות 5 יישובים שונים, כאשר המרחק המינימלי (בקו אווירי) בין שניים מהיישובים לפחות, הוא לפחות 50 ק"מ.</p>	ניקוד	שווי כספי מצטבר (ב-₪)	לא יינתן ניקוד	עד 2,999,999	4 נק'	עד 3,000,000	8 נק'	עד 6,000,000	12 נק'	9,000,000 ויותר	ניסיון באספקת חבילות סיוע במזון בפריסה אזורית	1.2	
ניקוד	שווי כספי מצטבר (ב-₪)													
לא יינתן ניקוד	עד 2,999,999													
4 נק'	עד 3,000,000													
8 נק'	עד 6,000,000													
12 נק'	9,000,000 ויותר													
10	<p>ההמלצות יידקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.7 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נק' ועד למקסי של 10 נק'. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-5 נק' באמת מידה זו.</p>	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	1.3											
49	<b>סה"כ ניקוד למציע</b>													
18	<p>2.1.1. יידק ניסיון מנהל הפרויקט המוצע בתיאום פעילויות ו/או התקשרויות מול נותני שירות חיצוניים בפריסה ארצית תוך ניהול צוות של לפחות 5 אנשי צוות, בכל שנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 6 נק' עד למקסי</p>	ניסיון בתיאום פעילויות ו/או התקשרויות	2.1	2. מנהל הפרויקט המוצע										

מכרז פומבי מס' 242/2016

	של 18 נק'.			
	לעניין זה, "פריסה ארצית" – לפחות שניים מבין ארבעת מחוזות המשרד כהגדרתם במכרז זה.			
18	<p>יבדק ניסיון מנהל הפרויקט המוצע בתיאום פעילויות ו/או התקשרויות מול נותני שירות חיצוניים בפריסה ארצית תוך ניהול צוות של לפחות 5 אנשי צוות, בכל שנה, <b>במסגרת פרויקט/ים לחלוקת חבילות סיוע במזון לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי</b>, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה (החל מהשנה הראשונה) יינתנו 6 נק' עד למקסי של 18 נק'.</p> <p>לעניין זה, "פריסה ארצית" – לפחות שניים מבין ארבעת מחוזות המשרד כהגדרתם במכרז זה.</p> <p>"חבילת סיוע במזון" – כרטיסים נטענים ו/או שוברים לרכישה ברשתות שיווק ו/או חבילות מזון אשר חולקו לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי בקהילה.</p>	2.1.2.		
36	<b>סה"כ ניקוד למנהל פרויקט המוצע</b>			
15	<p>המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיועונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 25 המצ"ב.</p> <p>הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 15 נק'. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.</p>	3.1.	3. תכנית עבודה מוצעת	תכנית עבודה מוצעת
15	<b>סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת</b>			
100	<b>סה"כ ניקוד</b>			

3.2.5. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

עמוד 18, מתוך 138 עמודים

מכרז פומבי מס' 242/2016

3.2.6. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת  
ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

3.2.7. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')**

3.2.7.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר קיבלו מהמציע  
במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים  
כאמור בסעיף 2.2.3 למכרז ו/או כאמור באמת מידה 1.2 למכרז. המציע יפרט בנספח  
21 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות **מעודכנים** של  
הממליץ.

3.2.7.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7.1 לעיל למדינה ו/או לגופים  
ציבוריים, לפרט בנספח 21 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר  
וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.7.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 21,  
כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים  
אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.7.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו  
בנספח 21, ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.

3.2.7.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם  
למפורט בסעיף 3.2.7.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית  
לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה.  
הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ  
כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה  
לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.

3.2.7.6. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע  
ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו  
המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות  
בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. כן רשאי המשרד  
לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון  
מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון  
המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך  
שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2.8. **מבנה התכנית המוצעת והערכתה (15 נק')**

עמוד 19, מתוך 138 עמודים

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 3.2.8.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רצינות העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.
- 3.2.8.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.
- 3.2.8.3. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן אספקת השירותים נשוא המכרז כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.
- 3.2.8.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.
- 3.2.8.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

מס.	פירוט הקריטריון	ניקוד מרבי	
1.	חזון כללי של המציע לגבי אספקת השירותים ומטרותיהם המרכזיות	5%	
2.	תפיסה מקצועית של המציע (הגישות שעל פיהן מוצע לספק את השירותים, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות בפריסה ארצית ואופן ראיית הקשר מול המשרד)	5%	
3.	מתווה הפעולה המתוכנן – לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתניח בין היתר לכל הקריטריונים המפורטים להלן:		
	3.1.	פירוט מתכונת מוצעת לאספקת השירותים בהתניחם לפחות לכל רכיבי השירות הבאים: הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות, בדגש על הצלת מזון טרי ויבש; חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון; עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון וכיו"ב	20%
	3.2.	פירוט מנגנונים מוצעים לגיוס רכזי הביטחון התזונתי היישוביים, לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם	10%
	3.3.	תכנית שנתית מוצעת לעריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון, לרבות ציון שמות מרצים מוצעים, מתווה מוצע לתכנים ופעילויות, פירוט אסטרטגיה מוצעת לשיווק אירועי השיא, לרבות הצגת דוגמאות לחומרים שיווקיים ואסטרטגיות להגדלת מספר המשתתפים באירועי השיא	15%
	3.4.	קוד אתי מוצע במסגרת חלוקת מזון לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי	10%
	3.5.	ניהול זמנים והגדרת סדר עדיפות לביצוע שלבי התכנית על פי סדר חשיבות והתאמתו	5%

עמוד 20, מתוך 138 עמודים

		לצרכי האוכלוסייה כולל אבני דרך לביצוע.	
	5%	3.6. דרכים ושיטות להתאמת השירותים לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיו"ב)	
	5%	3.7. התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים	
5%		4. כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום, הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים בקרה על התקדמות התהליך – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות למעקב ותיעוד	
5%		5. תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון, לרבות התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים	
10%		6. התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות וישימות התכנית המוצעת וכיו"ב)	
100%		7. <b>סה"כ ניקוד לתכנית המוצעת</b>	

3.2.8.6 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

3.2.8.7 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 25.

### 3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

3.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות

ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלקמן:

3.3.1.1 על המציע לציין בנספח 29 המצ"ב את מספר המשפחות להן יתחייב המציע לחלק

חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז, ואשר לא יפחת מ-**5,413**

#### משפחות.

המציע יצהיר בנוסח נספח 19 למכרז כי מספר המשפחות להן התחייב המציע בהצעתו לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז תואם את המשאבים העומדים לזכותו (בכסף ובשווה כסף) ושהינו מתחייב להעמיד לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז, וכן יצרף אישור רואה חשבון בנוסח נספח 20 למכרז.

3.3.1.2 מובהר כי לא תשולם לספק תמורה נוספת מעבר לסכומים המצויינים לעיל, לרבות

לצורך תפעול המערכת הממוחשבת כאמור בסעיף ה.4 לנספח 1 למכרז והעסקת כח האדם ועל הספק להביא זאת בחשבון במסגרת הגשת הצעתו.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 3.3.1.3. ההצעות יושוו על-סמך מספר המשפחות להן יתחייב המציע לחלק חבילות סיוע כפי שהוצעו בהצעה. מספר זה ייקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".
- 3.3.1.4. ההצעה, אשר הי"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הגבוהה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- 3.3.1.5. שאר ההצעות יקבלו ציון עלות, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}}{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

#### 3.4. שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

3.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 40% (ארבעים אחוז) לאיכות ו-60% (שישים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

#### 3.4.2. הליך תחרותי נוסף

3.4.2.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ם 7.21.1 בין היתר **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר**. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.2.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

3.4.2.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

3.4.2.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

3.4.2.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 3.4.2.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
- 3.4.2.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

#### 4. שונות

##### 4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

##### 4.2. שאלות הבהרה

- 4.2.1. שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ה', ה-01/12/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

	מספר מכרז, שם מכרז
	שם המציע הפוטנציאלי
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

	הסעיף במכרז
	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

- 4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 31 המצ"ב למכרז.
- 4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

#### 4.3. הגשת ההצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: **"משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 242/2016" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.**
- 4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.
- 4.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**
- 4.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**
- 4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 26 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי,

מכרז פומבי מס' 242/2016

להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.  
כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **4.4 חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.**

#### **4.5 תוקף ההצעה**

- 4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 12/03/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.
- 4.5.2 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (שלושת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3 **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

#### **4.6 לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור בדבר קיום ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 30א'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. מובהר כי לצורך חישוב "סך ההתקשרות" יילקח בחשבון גם סכום ה-matching שיועמד על ידי הספק, היינו ₪ 20,682,942. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. חלף ערבות

- 4.9.1. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 30ב' למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב

מכרז פומבי מס' 242/2016

סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 27, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 4.10.8 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.9 שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או

מכרז פומבי מס' 242/2016

- על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 4.10.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.11. הארכת מועדים**

- 4.11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### 4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### 4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 28 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### 4.14. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1 על המציע לציין בנספח 29 המצי"ב את מספר המשפחות להן יתחייב המציע לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז, ואשר לא יפחת מ-5,413 משפחות.
- 5.2 המציע יצהיר בנוסח נספח 19 למכרז כי מספר המשפחות להן התחייב המציע בהצעתו לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז תואם את המשאבים העומדים לזכותו (בכסף ובשווה כסף) ושהינו מתחייב להעמיד לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז, וכן יצרף אישור רואה חשבון בנוסח נספח 20 למכרז.
- 5.3 **מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 29) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.**
- 5.4 כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.5 מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 6 להסכם המצי"ב כנספח 30 למכרז.
- 5.6 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 30 ד' המצי"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> .		
.6	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 10 בהתאם סדר הרישום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.5	1. תעודות המעידות על השכלתו של מנהל הפרויקט המוצע (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המלי"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 24.</b>		
2.	3.2.7 אמת מידה 1.3	המלצות. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 21.</b>		

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. <b>האישור יצורף בסופו של נספח 10.</b>		

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	רשימת היישובים בהם יסופקו השירותים נשוא המכרז	יש לחתום.
נספח 3	הנחיות לקביעת זכאות לקבלת חבילות סיוע של מזון	יש לחתום.
נספח 4	טופס בדיקת זכאות	יש לחתום.
נספח 5	תרשים זרימה – ניהול מתן הסיוע למשפחות נזקקות	יש לחתום.
נספח 6	מוצרי מזון יבש "מוצל" – סוגי מזון וקריטריונים	יש לחתום.
נספח 7	מוצרי פירות וירקות "מוצלים" מותרים לשימוש	יש לחתום.
נספח 8	טופס דיווח על מימוש זכאות המשפחה לקבלת מוצרי מזון "מוצל" – דוגמה בלבד	יש לחתום.
נספח 9	דוח סיכום חודשי – דוגמה בלבד	יש לחתום.
נספח 10	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 11	כתב ערבות <b>הצעה</b>	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 12	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 13	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 14	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 15	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 16	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 17	נוהל אבטחת מידע	יש לחתום.
נספח 18	התחייבות לעמידה בדרישות המינימום למבנה/ים	יש למלא ולחתום.
נספח 19	התחייבות המציע למימון מקביל (matching)	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד (לאימות) רו"ח (לגילוי).
נספח 20	אישור רואה חשבון בדבר המשאבים העומדים לרשות המציע	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 21	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד (לאימות) וחתימת רו"ח (לזיהוי בלבד).
נספח 22	אישור רו"ח על שווי כספי של חבילות הסיוע במזון שחילק המציע	ימולא על ידי רואה חשבון.
נספח 23	רשימת סניפים בהם יכובדו שוברי המזון	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד (לאימות).
נספח 24	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 25	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 26	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 27	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח 28	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 29	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת רו"ח (לזיהוי בלבד).
נספח 30	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 30א'	כתב ערבות <b>ביצוע</b>	יש לחתום.
נספח 30ב'	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 30ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 30ד'	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 30ה'	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח 31	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

**נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם**

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

נושא	סעיף
כללי	א
מקום והיקף מתן השירות	ב
משך תקופת הזכאות לשירות	ג
אוכלוסיית היעד	ד
מהות השירות	ה
כללי	ה.1
בחירת זכאות המשפחות לקבלת חבילות סיוע על ידי רכזי הביטחון התזונתי היישוביים	ה.2
חבילות הסיוע שיינתנו למשפחות נזקקות	ה.3
כללי	ה.3.א
הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות	ה.3.ב
חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון	ה.3.ג
עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון	ה.3.ד
תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט	ה.4
סטטיסטיקה ודוחות	ו
גורמים מפנים	ז
דרישות כח אדם	ח
דרישות מהמבנה/ים	ט
דרישות ציוד	י

**א. כללי**

- 1.א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונות, מבקש לקבל הצעות להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016). מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום, הכולל, בין היתר, הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות, חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון, עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון וכן תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט.
- 2.א. מובהר כי מדובר בפרויקט ניסיוני שמטרתו לבחון דרכים למתן סיוע לאוכלוסייה בתחום הביטחון התזונתי, תוך ניצול מזון שנאסף במסגרת הצלת מזון. לאור אופיו הניסיוני של הפרויקט הוחלט לבחור ברשימה מגוונת של יישובים, מבין היישובים המשתייכים לאשכולות 1 עד 5 במדד הפריפריאליות של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כמשמעותו בהחלטת הממשלה מספר 3960 מיום כ"ג באב התשס"ח (24 באוגוסט 2008), מבחינת מיקומם הגיאוגרפי, מספר התושבים המתגוררים בהם ומאפייניהם המגזריים. מכסת המשפחות הזכאיות להיכלל בפרויקט בכל יישוב נקבעה על פי נוסחה המתחשבת במספר התושבים ביישוב, רמת נזקקות המשפחה, מספר הנפשות במשפחה ומשפחות חד-הוריות וכן סיווג הרמה החברתית-כלכלית של היישוב על פי מדד הפריפריאליות כאמור.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- א.3. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות היחידה המקצועית המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- א.4. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

## **ב. מקום והיקף מתן השירות**

- ב.1. השירותים יסופקו עבור 5,413 משפחות המתגוררות ב-14 יישובים. רשימת היישובים בהם יידרש הספק לספק את השירותים ומספרן המוערך של המשפחות בכל יישוב מצ"ב כנספח 2 למכרז. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- ב.2. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המוערך לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הרחבה כאמור תיעשה בכפוף להסכמת הספק.

## **ג. משך תקופת הזכאות לשירות**

- ג.1. המשפחה תהא זכאית לאספקת השירותים נושא המכרז כל עוד נמצא כי היא עומדת במבחני הזכאות כמפורט בסעיף ה.2 להלן והכל בתוך תקופת ההתקשרות עם הספק כאמור בסעיף 1.4 למכרז.
- ג.2. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

## **ד. אוכלוסיית היעד**

משפחות המוכרות במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות והנמצאות במצב של סיכון או משבר זמני או מתמשך, על רקע של מחסור במשאבים כלכליים, והסובלות מאי-ביטחון תזונתי חמור, אשר יימצאו זכאיות לקבלת השירותים נושא המכרז ויופנו לקבלתם על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו לצורך אשרור זכאות המשפחה לקבלת השירותים נושא המכרז על פי קריטריונים קבועים מראש בהתאם למפורט בסעיף ה.2 לנספח 1 למכרז.

## **ה. מהות השירות**

- ה.1. כללי

מכרז פומבי מס' 242/2016

ה.1.א. אומדן של כ-330 אלף משפחות בישראל סובלות מתחושה של "אי-ביטחון במזון". המשרד מעוניין לסייע בהתמודדות עם תופעת החוסר במזון על פי קריטריונים אוניברסליים באמצעות סיוע חודשי אשר ינתן למשפחות נזקקות לפי סדר קדימויות על מנת לסייע בהבטחת ביטחון תזונתי לאותן משפחות.

ה.1.ב. בכוננת המשרד להשתתף בעלות ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה בסך כולל של 10,341,471 ₪ (כולל מע"מ), לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז עבור **5,413 משפחות**.

ה.1.ג. הספק יידרש לפעול תוך שיתוף פעולה עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות.

ה.1.ד. תרשים זרימה המתאר את אבני הדרך של הפרויקט מצורף כנספח 5 למכרז.

ה.1.ה. **חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו מהמשפחות בגין אספקת השירותים נשוא המכרז.**

ה.2. בחינת זכאות המשפחות לקבלת חבילות סיוע על ידי רכזי הביטחון התזונתי היישוביים

ה.2.א. מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו לצורך אשורר זכאות המשפחה לקבלת השירותים נשוא המכרז על פי קריטריונים קבועים מראש בהתאם למפורט בסעיף ה.2. לנספח 1 למכרז יעביר לרכזי הביטחון התזונתי היישוביים את פרטי המשפחות הנזקקות ביישוב לצורך בחינת זכאותן לקבלת חבילת הסיוע.

ה.2.ב. בחינת זכאות משפחות לקבלת חבילות סיוע לרכישת מזון תיעשה על ידי רכזי הביטחון התזונתי היישוביים בהתאם לקריטריונים קבועים מראש המפורטים בנספח 3 למכרז.

ה.2.ג. רכזי הביטחון התזונתי היישוביים ייצרו קשר עם המשפחות, בהתאם לפרטים שהועברו על ידי מנהלי המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות כאמור בסעיף ה.2.א לעיל, לצורך מילוי טופס בדיקת זכאות (הטופס מצ"ב כנספח 4 למכרז).

ה.2.ד. הנתונים שימולאו בטופס יוזנו למערכת הממוחשבת כאמור בסעיף ה.4 להלן. מילוי הטופס ייעשה במפגש של רכז הביטחון התזונתי עם המשפחה בחדר ייעודי שיוקצה לטובת העניין בתחומי היישוב או במקום מגורי המשפחה, בהתאם לנסיבות ולרצון המשפחה וצרכיה. בנוסף לכך, רכזי הביטחון התזונתי היישוביים יהיו אחראים לעדכן את פרטי המשפחות, לרבות מספרים ליצירת קשר וכתובות מעודכנות, במערכת הממוחשבת כאמור בסעיף ה.4 להלן.

ה.2.ה. במקרה שיתברר כי משפחה שפרטיה הועברו על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים אינה זכאית לקבלת השירותים בהתאם לקריטריונים במערכת הממוחשבת, רכז הביטחון התזונתי יעדכן בכך את מנהל המחלקה כאמור על מנת לקבל פרטי משפחה אחרת, לצורך בחינת זכאותה.

מכרז פומבי מס' 242/2016

ה.1.2. במקרה שיימצא כי המשפחה זכאית לקבלת השירותים, רכז הביטחון התזונתי יעדכן את המשפחה בדבר זכאותה ויפעל למימוש זכאותה לחבילת הסיוע כמפורט בסעיף ה.3. להלן וכן ימסור למשפחה פרטי התקשרות ישירים עמו. מובהר כי כל משפחה תהא זכאית לקבלת חבילת הסיוע על כלל רכיביו.

ה.1.2. ביטול הזכאות: במקרה של ביטול זכאות של משפחה לקבלת השירותים נשוא המכרז, הספק יפסיק את אספקת השירותים למשפחה זו החל מהחודש העוקב לחודש בו נמסרה על כך הודעה לספק.

ה.3. חבילות הסיוע שיינתנו למשפחות נזקקות

ה.3.א. כללי

ה.3.א.1. חבילות הסיוע שיינתנו למשפחות נזקקות יורכבו משלושה רכיבים:

ה.3.א.1.א. הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות (סעיף ה.3.ב. להלן);

ה.3.א.1.ב. חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון (סעיף ה.3.ג. להלן);

ה.3.א.1.ג. עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון (סעיף ה.3.ד. להלן).

ה.3.א.2. שוברי המזון למימוש במרכזי חלוקת מזון (כמפורט בסעיף ה.3.ב. להלן) וכרטיסי המזון למימוש ברשתות מזון (כמפורט בסעיף ה.3.ג. להלן) יימסרו למשפחות על ידי רכזי הביטחון התזונתי היישוביים מידי חודש. שוברי המזון וכרטיסי המזון יימסרו במועדי פעילות מרכזי החלוקה כפי שיוגדרו על ידי הספק כמפורט בסעיף ה.3.ב. להלן ו/או במועד או מקום אחר כפי שיתואם בין המשפחה לרכז הביטחון התזונתי.

ה.3.א.3. השובר והכרטיס לכל משפחה יוכנסו למעטפה סגורה עליה יצוין שם המשפחה הזכאית. לשובר ולכרטיס תצורף איגרת ברכה עליה יוטבע לוגו המשרד לצד לוגו הספק ובה ייכתב:

**"כרטיס זה מוענק לך ולמשפחתך על ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בשיתוף עם \_\_\_\_\_ (שם הספק)".**

ה.3.א.4. רכזי הביטחון התזונתי היישוביים יידרשו לעדכן במערכת הממוחשבת בדבר מימוש הזכאות לקבלת חבילות הסיוע כאמור בסעיף ה.4. להלן וכן להעביר דיווח שוטף לנציג המשרד בדבר התקדמות אספקת השירותים הכל בהתאם למפורט בסעיפים שלהלן.

ה.3.ב. הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות

מכרז פומבי מס' 242/2016

הספק יפעיל מרכזי חלוקת מזון למשפחות בכל יישוב מבין רשימת היישובים כמפורט בנספח 2 למכרז, הכל בהתאם למפורט להלן:

ה.3.ב.1. מועדי ושעות פעילות מרכזי חלוקת המזון – מרכזי החלוקה יפעלו בכל יישוב במועדים קבועים שיימסרו מראש למשפחות בכל יישוב, בשעות ובימים המאפשרים אספקה סדירה של מוצרי המזון למשפחות. בכל מועדי הפעלת מרכזי חלוקת המזון יאוישו המרכזים על ידי רכזי הביטחון התזונתי היישוביים כאמור בסעיף 7.ב. להלן. מובהר כי הספק יהיה רשאי לאפשר לכל משפחה לפנות באופן טלפוני או אחר על מנת למסור את סוגי ומגוון המוצרים אותם היא מעוניינת לקבל והספק יארוז את המוצרים, כך שהמשפחה תוכל להגיע לאסוף את חבילת המוצרים מבלי לעמוד בתור.

ה.3.ב.2. הרכב ומחירי המוצרים שיחולקו במרכזי חלוקת המזון:

ה.3.ב.2.א. כל משפחה תגיע למרכז החלוקה ותוכל לקבל מוצרי מזון יבש (שאינו דורש קירור) "מוצלי" (בהתאם למפורט בנספח 6 למכרז) ומוצרי ירקות ופירות "מוצלים" (בהתאם למפורט בנספח 7 למכרז) באמצעות שובר מזון ייעודי שיסופק על ידי הספק **מידי חודש** בשווי כולל של כ-125 ₪ לחודש, למשפחה. מתוך כך, כ-90 ₪ (שווי סל) יוקצו לטובת מוצרי פירות וירקות "מוצלים" וכ-35 ₪ (שווי סל) יוקצו לטובת מוצרי מזון יבש "מוצלי". שוברי המזון שיחולקו למשפחות יאפשרו להגביל את סוגי המוצרים שיקבלו המשפחות בהתאם לאמור לעיל.

ה.3.ב.2.ב. **שווי המוצרים** המוצלים שיחולקו באמצעות שובר מזון שיימסר לכל משפחה יהיה לפחות פי 2 מערכו הכספי של שובר המזון, כלומר תתאפשר קבלת מוצרים בשווי שוק כולל (לפי שווי שוק של מוצר "לא מוצלי") של לפחות 250 ₪ בכל חודש, לכל משפחה.

ה.3.ב.2.ג. הספק יתלה במקום נגיש ובולט לעין מחירון מוצרים שיתעדכן מעת לעת ועל פי הצורך ושעל פיו תוכל כל משפחה להרכיב חבילת מוצרי מזון בערכו הכספי של שובר המזון שניתן לה.

ה.3.ב.2.ד. הספק יהיה מחויב להציע במרכזי החלוקה, בכל עת, לפחות 3 סוגי פירות ו-3 סוגי ירקות.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ה.3.ב.2.ה. המזון יהיה מזון כשר עם הכשר של הרבנות הראשית לישראל, בהתאם למאפייניהן המגזריים של המשפחות ביישובים השונים.
- ה.3.ב.1. מובהר כי הספק יהיה רשאי לחלק למשפחות מוצרי מזון נוספים מעבר לערכו הכספי של שובר המזון, ובלבד שלא ייגבה על כך מהמשפחה תשלום נוסף.
- ה.3.ב.3. הנגשת השירות לאנשים עם מוגבלות: במקרה של קושי בהגעה למרכז החלוקה על ידי המשפחה, הספק יהיה רשאי לגבות מהמשפחה תשלום של עד 10 ₪, על חשבון ערכו של שובר המזון, לטובת שינוע מוצרי המזון, לבקשת המשפחה, ממרכז החלוקה לבית המשפחה, תוך יידוע המשפחה ובתיאום אתה..
- ה.4.ב.3. על הספק להחזיק בכל האישורים והרישיונות הנדרשים לצורך הובלה, אחסון או חלוקה של מזון.
- ה.5.ב.3. ניהול מעקב ודיווח שוטף למשרד: הספק יידרש לנהל רישום מפורט לגבי כל מרכז חלוקה שבתחום אחריותו בהתאם לפירוט הבא:
- ה.5.ב.3.א. פרטים אישיים אודות המשפחות שרכשו מוצרים במרכז החלוקה ברמה פירוט חודשית (יועבר בנוסח נספח 8 למכרז):
- ה.5.ב.3.א.1. פרטי המשפחה.
  - ה.5.ב.3.א.2. ת"ז.
  - ה.5.ב.3.א.3. כתובת מגורים.
  - ה.5.ב.3.א.4. מועדי הגעת נציג המשפחה לקבלת מוצרי המזון במרכז החלוקה.
  - ה.5.ב.3.א.5. שם מלא של נציג המשפחה שהגיע לקבלת מוצרי המזון במרכז החלוקה.
  - ה.5.ב.3.א.6. פירוט רשימת המוצרים שחולקו למשפחה.
  - ה.5.ב.3.א.7. סכום מימוש הזכאות הכולל של המשפחה.
  - ה.5.ב.3.א.8. כל מידע אחר שיידרש על ידי המשרד.
- ה.5.ב.3.ב. פירוט אודות מוצרי המזון שנמכרו במרכזי החלוקה:
- ה.5.ב.3.ב.1. פירוט רשימת המוצרים שחולקו למשפחות, בהפרדה לפי קטגוריות, ומחירון המוצרים בהתאם לתמחור המוצרים במהלך התקופה הרלוונטית.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ה.3.ב.5.2. שווי שוק של המוצרים (לפי שווי שוק של מוצר "לא מוצל").
- ה.3.ב.5.3. סכום מימוש הזכאות הכולל של כלל המשפחות במרכז החלוקה.
- ה.3.ב.5.4. כל מידע אחר שיידרש על ידי המשרד.
- ה.3.ב.6. **מובהר כי שובר המזון המיועד למימוש הזכאות במרכז החלוקה יכול שיהיה שובר נייר או שובר מגנטי נטען, לפי שיקול דעת הספק.**
- ה.3.ב.7. עוד מובהר כי יתאפשר למשפחות לממש את זכאותן באמצעות שוברי המזון החודשיים לתקופה שלא תפחת מ-90 יום.
- ה.3.ב.8. בקרה ופיקוח המשרד: מובהר כי המשרד יערוך ביקורות, לרבות ביקורות פתע, במהלך תקופת ההתקשרות, על תפעול מרכזי חלוקת המזון ועמידתם בדרישות המפורטות במכרז זה.

ה.3.ג. חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון

- ה.3.ג.1. כרטיסי המזון יהיו כרטיסים מגנטיים נטענים.
- ה.3.ג.2. על כל הכרטיסים להיות בערך נקוב נטו של 250 ₪ לשימוש חודשי. הספק יידרש להטעין את הכרטיס בסכום זה מידי חודש.
- ה.3.ג.3. תוקפם של הכרטיסים בסניפים ו/או החנויות לא יפחת מ-90 יום ממועד הטעינה האחרון.
- ה.3.ג.4. על הכרטיסים יוטבע באופן בולט כי הם מיועדים לרכישת מזון בלבד.
- ה.3.ג.5. כרטיסי המזון לא יאפשרו רכישה של מוצרים שאינם מוצרי מזון (לדוגמה, מוצרי ביגוד, אלקטרוניקה וכיו"ב).
- ה.3.ג.6. על הכרטיסים יופיע מס' מזהה אשר יאפשר, במקרה של אובדן הכרטיס, המשך שימוש בסכום הנותר במקביל לחסימת הכרטיס.
- ה.3.ג.7. על הספק לוודא כי כל הכרטיסים תקינים ולא פגומים. מובהר כי במקרה של אספקת כרטיס פגום, על הספק להחליף את הכרטיסים הפגומים בכל עת, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות. מובהר כי לא תשולם לספק תמורה נוספת בגין החלפת כרטיס פגום.
- ה.3.ג.8. כרטיסי המזון יהיו ניתנים למימוש ברשת לשיווק מזון (אחת או יותר) המפעילים/ים סניפים ו/או חנויות בבעלות פרטית למכירת מוצרי מזון בכל יישוב מבין היישובים בהם נדרשים השירותים נשוא המכרז כמפורט בנספח 2 למכרז (בהתאם למספר הסניפים המינימלי בכל יישוב כמפורט בנספח לעיל ו/או בהתאם למספר הסניפים המינימלי שעליו התחייב הספק במסגרת הצעתו הזוכה).

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ה.ג.ג.9. הסניפים ו/או החנויות כאמור לעיל יחזיקו בתעודת כשרות של הרבנות הראשית לישראל, בהתאם למאפייניהן המגזריים של המשפחות ביישובים הרלוונטיים.
- ה.ג.ג.10. מידי חודש יהיה על הספק להעביר למשרד דוחות מימוש הכרטיסים, ברמת משפחה ולפי מספר סידורי של הכרטיס. בכל מקרה על הספק ליידע את המשרד בכל מקרה של היעדר ניצול של כרטיס מזון ו/או במקרה של ניצול חלקי.
- ה.ג.ג.11. על הספק לדאוג לניצול מלא של כרטיסי המזון הנטענים, בתיאום עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות.
- ה.ג.ג.12. במקרה של ביטול זכאות של משפחה, הספק יפסיק את הטענת כרטיס המזון החל מהחודש העוקב לחודש בו נמסרה על כך הודעה לספק.

ה.ד.3. עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון

- ה.ד.3.1. היקף משוער ותדירות האירועים: כל משפחה תהיה זכאית להשתתף בעד שני אירועי שיא בתקופה של 12 חודשים, בהרכב **מלא** (הורים וילדים). בכל אירוע ישתתפו עד 50 משפחות (כ-200 משתתפים, הורים וילדים). בכל שנה ייערכו לפחות 60 אירועי שיא לכלל היישובים. בכל פעם אירוע השיא יתקיים ביישוב מסוים עבור המשפחות הנזקקות באותו היישוב.
- ה.ד.3.2. משך האירוע: כשעתיים בכל פעם, יתקיים בשעות הערב ובמהלכו תוגש ארוחת ערב בריאה.
- ה.ד.3.3. מיקום: האירוע ייערך ביישוב הרלוונטי, במקום הנגיש לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה והנגיש לאנשים עם מוגבלות.
- ה.ד.3.4. תכנית אמנותית:
- ה.ד.3.4.א.1. האירוע יעסוק באחד או יותר מהנושאים הבאים: צרכנות נבונה, בטיחות בבית, כלכלת בית, התנדבות בקהילה, הכל בדגש על נושא כלכלת מזון ותזונה נכונה.
- ה.ד.3.4.א.2. תכני האירוע יתואמו בכל פעם עם המחלקה לשירותים חברתיים ביישוב.
- ה.ד.3.4.א.3. הפעילות תועבר על ידי מרצה / מנחה בעל מומחיות בנושאים הרלוונטיים.
- ה.ד.3.4.א.4. באירוע תתאפשר פעילות נפרדת להורים וילדים, או לחלופין פעילות משותפת.
- ה.ד.3.5. אמצעים נדרשים:

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ה.3.ד.5.א.1. איתור מתקן מתאים הכולל מקום מתאים להגשת ארוחת ערב. האירוע יכול שיתקיים במתנ"ס קהילתי, פארק, מגרש עירוני או מקום פתוח אחר המתאים לעריכת האירוע.
- ה.3.ד.5.א.2. המתקן בו תיערך הפעילות יידרש לעמוד בכל דרישות החוק, לרבות רישיון עסק תקף, ביטוחים מתאימים וכדומה.
- ה.3.ד.5.א.3. חלוקת שי צנוע לכל משתתף.
- ה.3.ד.5.א.4. הצבת שילוט מתאים והכוונה ברורה.
- ה.3.ד.5.א.5. ציוד הגברה ותאורה, ככל הנדרש.
- ה.3.ד.5.א.6. הפקת חומר רקע ככל הנדרש.
- ה.3.ד.5.א.7. הצבת עמדה לרישום באי האירוע והעברת דיווח למשרד בסיום האירוע על המשתתפים.
- ה.3.ד.5.א.8. חלוקת כיבוד קל והגשת ארוחת ערב קלה:
- ה.3.ד.5.א.8. א. שתיה חמה וקרה (לא ממותקת) לכל אורך האירוע.
- ה.3.ד.5.א.8. ב. ארוחת ערב קלה: מגשי ירקות, כריכים / מאפים בריאים משלושה סוגים, פסטה וכיו"ב.
- ה.3.ד.5.א.9. כל האוכל שיוגש במהלך האירוע יהיה כשר בהשגחה של הרבנות הראשית לישראל, בהתאם למאפייניהן המגזריים של המשפחות ביישובים הרלוונטיים.
- ה.3.ד.6. תכנית עבודה שנתית לעריכת אירועי השיא: בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יידרש הספק להגיש תכנית עבודה לאישור המשרד לעריכת אירועי השיא ביישובים השונים, כולל התייחסות להתאמת האירועים למגזרים השונים ולדוברי שפות שונות.
- ה.3.ד.7. דיווח אודות אירועי השיא: הספק להציג דיווח רבעוני על אירועי השיא שערך בהתאם לנדרש בסעיף זה, שיכלול לכל הפחות את המפורט להלן:
- ה.3.ד.7.א.1. תאריך ביצוע האירוע;
- ה.3.ד.7.א.2. מקום ביצוע האירוע;
- ה.3.ד.7.א.3. רשימה שמית של המשפחות שהשתתפו באירוע;
- ה.3.ד.7.א.4. מספר הנפשות בכל משפחה שהשתתפה באירוע;
- ה.3.ד.7.א.5. נושא האירוע;

עמוד 43, מתוך 138 עמודים

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ה.3.7.ד.א.6. שם המנחה ;
- ה.3.7.ד.א.7. משך האירוע ;
- ה.3.7.ד.א.8. סך כל המשתתפים באירוע ;
- ה.3.7.ד.א.9. הערות לגבי האירוע ;
- ה.3.7.ד.א.10. סך הכל המשתתפים בכלל האירועים במהלך התקופה אליה מתייחס הדיווח.

- ה.4. תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט
- ה.4.א. במסגרת הפעלת הפרויקט יידרש הספק, באמצעות עובדיו, לנהל את הפרויקט על היבטיו השונים באמצעות מערכת מחשוב ייעודית. לספק תינתן הרשאה לשימוש במערכת המחשוב לתקופת ההתקשרות מכוח המכרז.
  - ה.4.ב. המערכת הממוחשבת הינה כלי חיוני בעבודת הספק ומשמשת ככלי מרכזי בידי המשרד במעקב אחר התקדמות הפרויקט ואופן התנהלותו.
  - ה.4.ג. הנתונים במערכת יעודכנו על ידי הספק ועובדיו מידי חודש.
  - ה.4.ד. מטרת המערכת הממוחשבת לאפשר ניהול ומעקב שוטף אחר ביצוע הפרויקט, ובכלל זה:
    - ה.4.ד.1. פרטיה האישיים של המשפחה.
    - ה.4.ד.2. פרטי ההכנסה וההוצאה של המשפחה, הנשמרים במערכת.
    - ה.4.ד.3. קביעת זכאות המשפחה.
    - ה.4.ד.4. מועדי אספקת המענה המתאים.
    - ה.4.ד.5. משך התקופה לזכאות.
    - ה.4.ד.6. היסטוריית הסיוע למשפחה (כל חלוקה, כולל המוצרים שאותם רכשה/קיבלה).
    - ה.4.ד.7. היסטוריית סיוע אחר למשפחה – אירועי שיא ופעילות קהילתית תומכת אחרת.
    - ה.4.ד.8. בקרה אחר הסיוע למשפחה.
  - ה.4.ה. באמצעות מערכת המידע והניהול יתנהל הקשר בין המשרד לספק. המערכת תנהל מעקב אחר כל משפחה שתיכלל בפרויקט ולכל אורכה. כך ניתן יהיה לקבל התראות על מצבי משבר ולתקנם. המערכת תיידע את המשפחות המוטבות על מועדי פעילות מרכזי חלוקת המזון וכן על הפסקת הסיוע. בנוסף לכך, המערכת תשמש בידי המשרד לפיקוח, לבקרה ולהערכה, תוך שמירה על שקיפות מלאה בכל נושא הסיוע למשפחות.
  - ה.4.ו. מובהר כי העמדת תשתית מחשובית מתאימה לצורך הפעלת המערכת על ידי כוח האדם שיועסק על ידי הספק לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז הינה באחריותו המלאה והבלעדית של הספק.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ה.4.ז. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- ה.4.ח. מאגר הנתונים לצורך מעקב אחר אספקת השירותים לפי מכרז זה ינוהל על ידי הספק בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק בניהול מאגר המידע מפורטים בנספח 17 למכרז.
- ה.4.ט. יובהר כי, בכל מקרה המידע והנתונים, כולל אלה שייאספו ויעובדו על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות, יהיו רכוש הבלעדי של המשרד.
- ה.4.י. כל שימוש של הספק במידע ובנתונים אלה, שלא לצורך מתן השירותים המבוקשים במכרז – יידרש לאישור בכתב ומראש של נציגו המוסמך של המשרד.
- ה.4.יא. מובהר כי המידע ינוהל בכפוף לכל דין ובהתאם להנחיות המשרד.

## 1. סטטיסטיקה ודוחות

מבלי לגרוע מכל יתר חובות הדיווח החלות על הספק כמפורט בנספח זה, אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט ברמת היישוב בדבר אספקת השירותים בחודש החולף, כולל התייחסות למספר המשפחות שקיבלו שירותים בשווי שהוגדר במכרז, על פי דרישות המשרד. הדוח יוגש בנוסח המופיע בנספח 9 למכרז ויצורף לחשבונית החודשית שתוגש לספק, כתנאי לתשלום.

## 2. גורמים מפנים

פרטי המשפחות הנזקקות הזכאיות לקבלת השירותים נשוא המכרז יועברו לספק על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו לצורך אשרור זכאות המשפחה לקבלת השירותים נשוא המכרז על פי קריטריונים קבועים מראש בהתאם למפורט בסעיף ה.2 לנספח 1 למכרז, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 30 למכרז זה.

## ח. דרישות כח אדם

- ח.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- ח.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז. בחירת יתר כח האדם המנהלי, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.
- ח.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיו"ב) על חשבונו.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 4.נ על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 5.נ מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לאנשי הצוות שהוצעו על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 6.נ הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 7.נ להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה, הגדרת תפקיד ותחומי אחריות וכן היקפי העסקה נדרשים:

7.נ.א. מנהל פרויקט

7.נ.א.1. תיאור תפקיד:

- 7.נ.א.1.א. בקרה ומעקב על מידת ההלימה של התכנים בפרויקט למדיניות ודרישות המשרד.
- 7.נ.א.1.ב. בקרה ומעקב על כל התכנים המקצועיים של התכנית:
- 7.נ.א.1.ב.1. בניית הכשרה פנימית של הצוות;
  - 7.נ.א.1.ב.2. פיקוח על קליטת עובדים והכשרתם;
  - 7.נ.א.1.ב.3. ליווי מקצועי של כלל העובדים בארגון;
  - 7.נ.א.1.ב.4. פיתוח תכנים בהתאם למהות השירותים נשוא המכרז;
- 7.נ.א.1.ג. בקרה ומעקב על כל התהליכים המקצועיים מול המשרד והמחלקות לשירותים חברתיים:
- 7.נ.א.1.ג.1. זיהוי צרכים מקצועיים ומתן מענה מותאם;
  - 7.נ.א.1.ג.2. בקרה על התהליכים המקצועיים והפקת לקחים;
- 7.נ.א.1.ד. שיתוף פעולה, שיח שוטף וזמינות עם גורמי הפיקוח הרלוונטיים;
- 7.נ.א.1.ה. אחראי לאספקה תקינה של השירותים ונוכחות בעצמו בימי השתלמויות והדרכות לצוות שיועסק על ידי הספק לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז;

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ח.7.א.1.ו. ישמש נציג הספק מול המשרד ומי מטעמו.
- ח.7.א.1.ז. קליטת עובדים חדשים במערכת: ראיונות עבודה, בניית תקנים, הכשרת עובדים, הצבת עובדים.
- ח.7.א.1.ח. תכנון ויישום תכנית עבודה שנתית הגדרת יעדים ובקרת תהליכי התייעלות.
- ח.7.א.1.ט. פיקוח וניהול תהליך הערכת עובד.
- ח.7.א.1.י. אחריות להנחיית וליווי רכזי הביטחון התזונתי היישוביים ומענה לבעיות.
- ח.7.א.1.יא. ארגון אירועי השיא בשיתוף עם המחלקה לשירותים חברתיים ביישובים הרלוונטיים.
- ח.7.א.1.יב. טיפול באירועים חריגים.
- ח.7.א.1.יג. נידות ביישובים הכלולים באזור שבאחריותו.
- ח.7.א.1.יד. כל פעולה אחרת שתידרש במסגרת הפעילות השוטפת.
- ח.7.א.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.5.1.1 למכרז.
- ח.7.א.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.5.1.2 ו-2.2.5.1.3 למכרז.
- ח.7.א.4. היקף העסקה: אחד בחצי משרה.
- ח.7.ב. רכז ביטחון תזונתי יישובי
- ח.7.ב.1. תיאור תפקיד:
- ח.7.ב.1.א. בדיקת זכאות המשפחות לקבלת חבילות הסיוע.
- ח.7.ב.1.ב. יידוע המשפחות בדבר זכאותן.
- ח.7.ב.1.ג. איוש מרכזי חלוקת המזון בכל מועדי הפעלת מרכזי החלוקה ובקרה ומענה שוטף למשפחות, בהתאם למפורט בסעיף ה.3.ב לעיל.
- ח.7.ב.1.ד. חלוקת שוברי המזון כמפורט בסעיף ה.3.ג לעיל ומעקב אחר מימושם.
- ח.7.ב.1.ה. זימון המשפחות לאירועי שיא ומעקב אחר השתתפות המשפחות באירועים.
- ח.7.ב.1.ו. קיום קשר שוטף עם המשרד או נציגו, לפי דרישת המשרד.
- ח.7.ב.1.ז. כל פעולה אחרת שתידרש במסגרת הפעילות השוטפת.
- ח.7.ב.2. דרישות השכלה: תואר אקדמי בתחום כלשהו. על אף האמור מובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לאפשר העסקת רכזי ביטחון תזונתי יישובי גם אם אינו מחזיק בתואר אקדמי, וזאת במקרים חריגים בלבד,

מכרז פומבי מס' 242/2016

- בין היתר בהתקיים ניסיון קודם **משמעותי** בתחומים רלוונטיים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 3.ב.7.ח. **דרישות ניסיון**: ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתחילת אספקת השירותים בתחומי הרווחה.
- 4.ב.7.ח. **היקף העסקה**: חצי משרה לכל יישוב מבין רשימת היישובים כמפורט בנספח 2 למכרז. הספק יהיה רשאי לנייד את רכזי הביטחון התזונתי היישוביים בין היישובים, על פי הצורך, ובכפוף לאישור המשרד מראש.

## ט. דרישות מהמבנה/ים

ט.1. על המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל הדרישות כמפורט להלן, במצטבר:

### ט.1.א. מאפייני המבנה/ים

- ט.1.א.1. הספק יידרש להעמיד מבנה/ים לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה בכל יישוב בו יידרש לספק את השירותים, וזאת לצורך עריכת מפגשים של רכו' ביטחון תזונתי יישובי עם המשפחות וכן לצורך הפעלת מרכזי חלוקת המזון בכל יישוב.
- ט.1.א.2. המבנה/ים יתאים/ו בגודל/ם ובמאפייני/הם למטרות לשמן נועדו/ו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 ויבטיח סביבת עבודה המתאימה לאופי השירותים והפעילות נשוא המכרז, כולל נגישות לאנשים עם מוגבלות.

### ט.1.ב. דרישות בטיחות

- ט.1.ב.1. במקרה שהמבנה/ים שישמשו לאספקת השירותים **אינם/ם בבעלות הרשות המקומית**, ביחס לכל מבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים יידרש הספק להחזיק באישור מאת בודק בטיחות כי המבנה/ים שישמשו לאספקת השירותים מתאים לאופי השירותים שיופקו וכי אין מניעה בטיחותית לספק את השירותים במבנה/ים. לעניין זה, "**בודק בטיחות**" הינו אחד מהבאים –
- ט.1.ב.1.א. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;
- ט.1.ב.1.ב. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;

מכרז פומבי מס' 242/2016

ט.1.ב.1.ג. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

ט.2.ב.1. במקרה שהמבנה/ים המוצע/ים על ידי המציע הינו/ם **בבעלות הרשות המקומית**, יידרש המציע להחזיק באישור מאת מהנדס העיר ברשות המקומית כי המבנה/ים המיועד/ים לאספקת השירותים נשוא המכרז מתאים/ים לאופי השירותים שיסופקו וכי אין מניעה בטיחותית לספק את השירותים במבנה/ים.

#### ט.1.ג. מיגון מבנים לזמן חירום

ט.1.ג.1. בכל מבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים יהיה קיים אחד מהבאים:

ט.1.ג.1.א. מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)

ט.1.ג.1.ב. ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)

ט.1.ג.1.ג. ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).

ט.2.ג.1. מובהר כי במקרה שלא קיים אחד המיגונים כמפורט לעיל יהיה מחויב הספק לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה בהתאם לדרישות פיקוד העורף ו/או קב"ט המשרד.

ט.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.

ט.3. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים שישמשו/ לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

ט.4. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצע/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.

#### י. דרישות ציוד

י.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

י.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב

מכרז פומבי מס' 242/2016

- להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
3. י. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
4. י. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז:
- י. 4. א. עמדת מחשב.
  - י. 4. ב. רשת אינטרנט.
  - י. 4. ג. עמדת טלפון.
  - י. 4. ד. שולחן וכיסאות.
  - י. 4. ה. ציוד ייעודי במרכזי חלוקת המזון: ארונות / מדפים להצבת מוצרי המזון; שקיות אריזה; עגלות / סלים וכיו"ב.
5. י. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד כמפורט בסעיף זה בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

**נספח 2 רשימת היישובים בהם יסופקו השירותים נשוא המכרז**

להלן רשימה של יחידות המשרד אשר עבורן נדרשים השירותים במכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן – "המכרז").

מובהר בזאת כי רשימה זו היא רשימה אשר אינה מחייבת את המשרד, והמשרד יהיה רשאי לבצע בה שינויים, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. על הספק להתאים עצמו לשינויים אלו ולבצע כל התחייבויותיו כאילו היו שינויים אלו קיימים ברשימה זו.

מס.1	שם היישוב	מספר המשפחות הנזקקות ביישוב	מספר מינימלי של סניפים למימוש כרטיסי המזון ביישוב
1.	אופקים	167	1
2.	באר שבע	1,338	3
3.	ביתר עילית	309	2
4.	דימונה	292	2
5.	יבנה	78	2
6.	ירוחם	85	1
7.	ירושלים	1,335	3
8.	לקיה	134	1
9.	מועצה אזורית נווה מדבר	366	2
10.	נתיבות	230	2
11.	קריית מלאכי	213	1
12.	רהט	549	2
13.	שדרות	179	1
14.	תל שבע	138	1
	<b>סה"כ באזור ירושלים ודרום</b>	<b>5,413</b>	

**הצהרת המציע:**

- קראתי את רשימת היישובים והיקפי המשפחות בכל יישוב עבורן נדרשים השירותים.
- ידוע לי כי רשימה זו אינה מחייבת את המשרד, ואני מתחייב להתאים את עצמי לשינויים ברשימה זו ולבצע את כל התחייבויותיי בכל שינוי ברשימה זו.
- ביכולתי לספק את כל השירותים המפורטים במכרז זה בכל רחבי הארץ והנני מתחייב לספק את השירותים נשוא המכרז בכל היישובים המפורטים בנספח זה ובכל יישוב נוסף כפי שיוורה לי המשרד.

חתימת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת \_\_\_\_\_

**נספח 3 הנחיות לקביעת זכאות לקבלת חבילות סיוע של מזון**  
(סעיף ה.2 לנספח 1 למכרז)

**קריטריונים אחידים למתן סיוע במזון למשפחות במצוקה מתמשכת ("כרונית") עם ילדים<sup>2</sup>:**

- מכל המשפחות שהכנסתן הפנויה אינה עולה על קו העוני הופחתו מההכנסה הפנויה של המשפחה מכל המקורות (עבודה, קצבאות, פנסיה, הון ועוד), ההוצאות בלתי גמישות בעלות אופי של "הכל או לא כלום" שוויתור של המשפחה עליהן עשויות לגרור הליכים/סנקציות שלא יאפשרו לה לקיים חיים תחת קורת גג:
- הוצאות דיור – שכר דירה או תשלום חודשי למשכנתאות עבור הדירה בבעלות המשפחה;
  - חשבונות חשמל, מים, גז וארנונה
  - הוצאות על תרופות לחולים כרוניים במשפחה
  - תשלום חודשי על חובות – עד 20% מההכנסה נטו של המשפחה, חובות מוחלטים, דהיינו חובות לאחר פריסה או לאחר פשיטת רגל וכדו' - מוכרים במלואם.
  - תשלום מזונות – במידה וקיים עבור חיים קודמים של אבי המשפחה
  - הוצאות על מעונות יום
  - ההוצאה הדרושה למזון לפי הרכב המשפחה – על פי מדד העוני מצד ההוצאות שנבנה על ידי סבג-אנדבלד ואחדות (2004), כאשר היא מעודכנת לנתוני סקר הוצאות משקי בית 2011 (בתוספת קידום ל-2013 בשיעור של 4% - עליית מחירי המזון).
  - הוצאות חיוניות נוספות (כגון: תחבורה, תקשורת, ספרי לימוד) – הוכנסו כולן תחת תוספת בשיעור של 10% מהכנסת קו העוני המתאימה למשפחה על פי גודלה.

המשפחה הזכאית נקבעת ככזו אם **ההפרש** בין ההכנסה הפנויה של המשפחה מכל המקורות לבין סכום המרכיבים הנ"ל היה קטן מאפס.

אנו עוסקים באוכלוסייה המאופיינת במצב "מצוקה מתמשכת", כלומר שאין לה אפשרות להרחיב את אפשרויותיה ולהגדיל את הכנסתה. הזיהוי של משפחה ככזו ייעשה על ידי בחינת התנאים הבאים:

המשפחה מקבלת גמלת קיום מהמוסד לביטוח לאומי (הבטחת הכנסה, מזונות, נכות)

**או**  
משפחה חד הורית

**או**

משפחה שממצה את כושר השתכרותה – בני הזוג עובדים יחד לפחות 125% משרה בשוק העבודה או שהעובד הסוציאלי קבע שהמשפחה אינה יכולה מסיבות אחרות מאלה שצוינו עד כה (כישורים נמוכים, נכות ללא קבלת קצבה וכדו') להגדיל את השתכרותה.

<sup>2</sup> נובמבר 2013, מאת מירי אנדבלד (ראש אגף מחקר כלכלי במנהל המחקר והתכנון של המוסד לביטוח לאומי), פרופ' עמיר שמואלי (פרופ' לכלכלת בריאות בבית הספר לבריאות הציבור באוניברסיטה העברית), פרופ' דב ציריחובסקי (פרופ' במחלקה לכלכלה באוניברסיטת בן גוריון שבנגב וראש המועצה לביטחון תזונתי). אושרו ואומצו על ידי המועצה לביטחון תזונתי.

**שאלון קליטה**

בקשה לסיוע במזון - למשפחה במצוקה מתמשכת

שם משפחה		מס' ילדים		מתוכם עד גיל 18 :		מס' הנפשות בבית :	
פרטי הילדים	ת.לידה / /	נתמך כן / כלכלית: לא	שוחה כן / בבית: לא	ת.לידה / /	נתמך כן / כלכלית: לא	שוחה כן / בבית: לא	
	ת.לידה / /	נתמך כן / כלכלית: לא	שוחה כן / בבית: לא	ת.לידה / /	נתמך כן / כלכלית: לא	שוחה כן / בבית: לא	
מס' ת.ז.	שם האב	ת.לידה	ארץ לידה / /				
מס' ת.ז.	שם האם	ת.לידה	ארץ לידה / /				
רחוב	מספר	דירה	עיר				
מספר טלפון	מספר פלאפון						
מצב משפחתי (הקף בעיגול)		נשואים / אלמן / גרוש / פרוד / רווק / ידועים בציבור					
		תאריך עליה / /		תאריך עליה / /			
רווחה	תאריך פתיחת תיק	סיבת פתיחת התיק		עו"ס מטפלת			
	/ /						
המצב בבית	כלכלי	1. גרוע מאוד	רקע (פירוט על המצב)				
		2. גרוע					
		3. לא טוב					
		4. טוב					
	בריאותי	1. גרוע מאוד					
		2. גרוע					
		3. לא טוב					
		4. טוב					
מובטל כרוני		כן / לא					
ניסיון שיקום	האם ניסו?	תוצאות הניסיון (הקף בעיגול)		תוצאות הניסוי - הערות			
	כן / לא	הצליח / נכשל / הצליח חלקית					
ניידות והערות	האם יכול להגיע למוקד חלוקה		הערות להפניה				
	כן / לא						
הכנסות מעבודה	מעמד	סך	מספר שעות עבודה שבועיות	מקום עבודה			
	הכנסת האב	₪					
	הכנסת האם	₪					

עמוד 53, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 242/2016

מקור	סך	הסיבה	הכנסות מהמדינה
	₪		
	₪		

מקור (כסף או שווה כסף)	סך / שווי הסיוע	הערות	הכנסות אחרות (עמידר / פנסיה / גמלה קבועה מגורם אחר וכו')
	₪		
	₪		
	₪		
	₪		

מקור	סך	הערות	הוצאות חיוניות
שכר דירה	₪		
משכנתא	₪		
ועד בית	₪		
ארנונה	₪		
חשמל	₪		
מזונות	₪		
תרופות למחלות כרוניות	₪		

גורם	סך	הערות	החזר חובות <u>חודשי</u> (פרט למשכנתא והוצאות דיר)
	₪		
	₪		

תאריך	אירוע מתוכנן	תאריך	אירוע מתוכנן	אבני דרך
/ /		/ /		
/ /		/ /		
/ /		/ /		
/ /		/ /		
/ /		/ /		

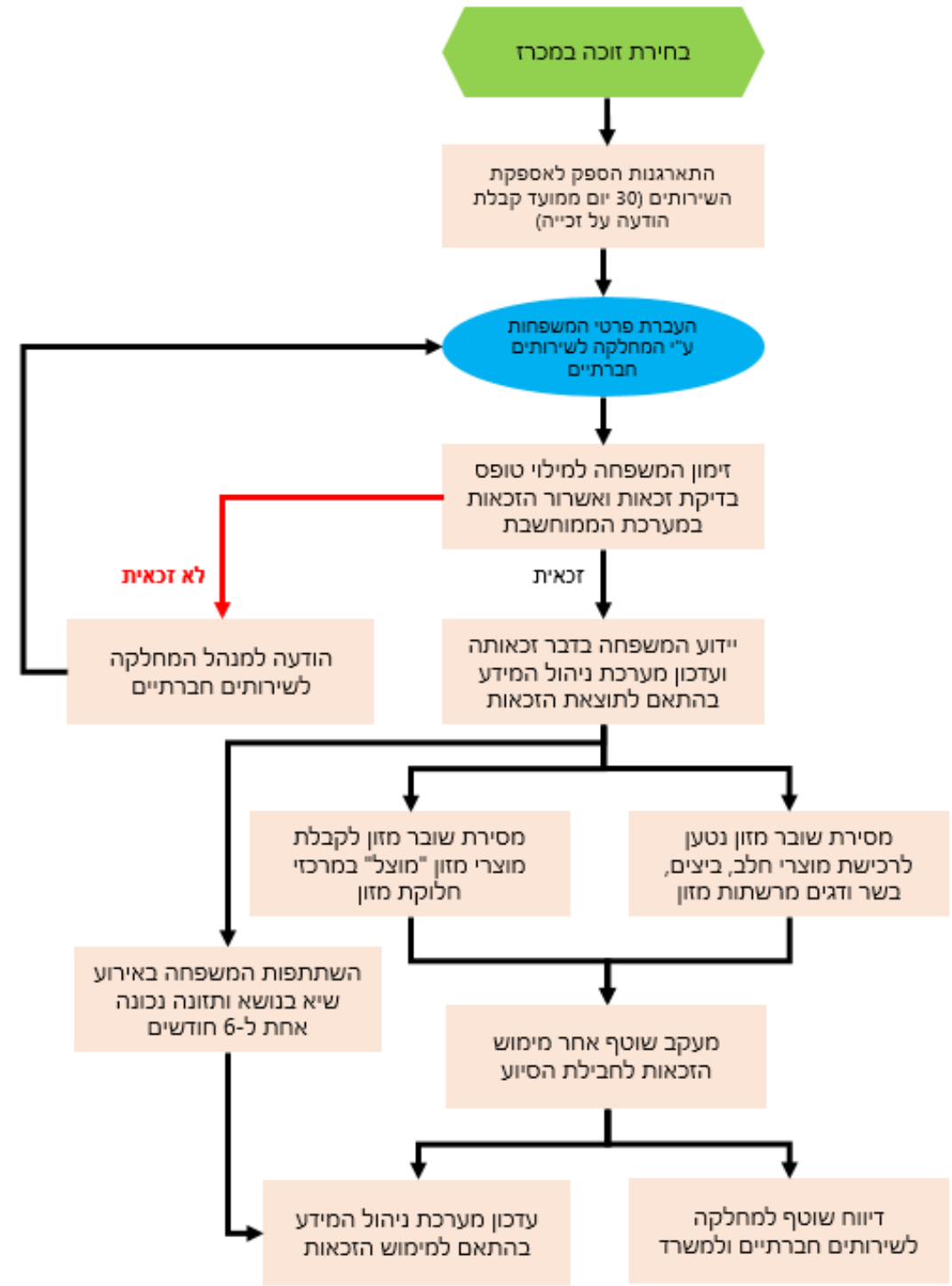
אני מאשר למח' לשירותים חברתיים לשתף בתיק שלי ובכל מידע הקשור אליי עם \_\_\_\_\_ (שם הספק), או כל גורם אחר הקשור למיזם 'בטחון תזונתי'.

תאריך: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ חתימת המבקש/ת: \_\_\_\_\_ X

עמוד 54, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 5 תרשים זרימה – ניהול מתן הסיוע למשפחות נזקקות**  
 (סעיף ה.1 לנספח 1 למכרז)



**נספח 6 מוצרי מזון יבש "מוצל" – סוגי מזון וקריטריונים**  
(סעיף ה.3. ב. לנספח 1 למכרז)

הספק יחזיק במרכזי חלוקת המזון מוצרי מזון יבש "מוצל" בהתאם לקריטריונים שלהלן:

- תאריך התפוגה (תוקף) המוטבע על המוצר, קצר מתקופת המינימום המוגדרת לשיווק לנקודות המכירה, כתוצאה ממדיניות הספק ו/או ממדיניות רשת השיווק, ובתנאי שתאריך התפוגה אינו פחות מ-30 ימים ממועד החלוקה.
- האריזה של המוצר פגומה, באופן שאינו פוגע בתקינות המוצר.
- המוצר היה חלק ממארז שהשתתף במבצע, שתוקפו הסתיים.
- מערכת בקרת האיכות של מפעל היצרן פסלה את המוצר, על אף שהוא תקין ב-100% לצריכה, בהיבטים הבריאותיים והתברואתיים, לאור פגמים קלים בצבע, במרקם או בצורה של המוצר.
- מדיניות החברה המייצרת היא לא לתרום את המוצר המסוים ו/או לא לתרום מעבר לכמות מסוימת של המוצר, מסיבות שונות.
- הסרת מוצרים מהמדפים ברשתות השיווק, עקב הגעתם לתוקף הקצר מתוקף המינימום שהרשת הגדירה במסגרת המדיניות שלה בנושא, על אף שמועד התפוגה לא חלף ונותר זמן של חיי מדף, ובתנאי שתאריך התפוגה אינו פחות מ-30 ימים ממועד החלוקה.
- חומרי גלם, ירקות ופירות, שאינם נקטפים או נאספים משדות הגידול, עקב אי כדאיות כלכלית.
- ייצור כמות מוצרים מעל למכסה המותרת על ידי משרד החקלאות, בנוגע למוצרים שלגביהם קיימות מכסות, כגון: חלב, ביצים.
- השמדת עודפים בחקלאות עקב חשש מהיצף של השוק הקמעונאי.
- מוצרים בעלי תוקף ארוך, שלא זכו להצלחה בשוק המסחרי, מסיבות של טעם קהל הצרכנים.
- מגבלות רגולטוריות על תרומת מוצרים מסוגים שונים. כגון: עוף ובשר טרי.

הספק יחזיק במרכזי חלוקת המזון מגוון סוגי מוצרי מזון היבש (שאינו דורש קירור) שיאפשרו בחירה למשפחות כמפורט להלן:

- קטניות ודגנים, לדוגמה: אורז, פסטה, פתיתים, קוסקוס, שעועית, עדשים, תפוחי אדמה, קורנפלקס.
- שומנים, לדוגמה: שמן קנולה, טחינה.
- שימורים, לדוגמה: טונה, שימורי תירס, אפונה וגזר, זיתים, מלפפון חמוץ;
- סוכרים, לדוגמה: סוכר, ריבה, ממרח שוקולד, תמרים, דבש;
- שונות, לדוגמה: תה, קפה, קמח, אבקת מרק, פירות, ירקות, יין לקידוש;

**נספח 7 מוצרי פירות וירקות "מוצלים" מותרים לשימוש**  
(סעיף ה.3. ב. לנספח 1 למכרז)

מוצרי פירות וירקות "מוצלים" מותרים לשימוש:

- תוצרת חקלאית אכילה שלא נקטפה;
- תוצרת חקלאית עם פגמים אסתטיים;
- תוצרת חקלאית שלא נמכרה בשווקים הסיטונאים;
- עודפים ברשתות השיווק ובחנויות שלא נמכרו;
- מזון ארוז עם פגמים באריזה או פגמים צורניים;
- מזון המתקרב למועד פקיעת תוקף ולא צפוי להימכר;



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 242/2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 8 טופס דיווח על מימוש זכאות המשפחה לקבלת מוצרי מזון "מוצל" – דוגמה בלבד**  
(סעיף ה.3.ב.5.א לנספח 1 למכרז)

**טופס דיווח על מימוש זכאות המשפחה לקבלת מוצרי מזון "מוצל" במרכזי חלוקת מזון**

חודש דיווח: \_\_\_\_\_

שנת דיווח: \_\_\_\_\_

שם היישוב: \_\_\_\_\_

שם רכז ביטחון תזונתי יישובי: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

חתימת נציג המשפחה מממש הזכאות	פרטי מימוש הזכאות				פרטי המשפחה			מס.	
	סכום מימוש הזכאות הכולל	פירוט המוצרים שהתקבלו	מועד הגעת נציג המשפחה לקבלת מוצרי המזון במרכז החלוקה	שם נציג המשפחה (שם פרטי + משפחה)	כתובת מלאה (רחוב, מס' ויישוב)	ת"ז	שם פרטי		שם משפחה
									1.
									2.
									3.
									4.

עמוד 58, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

									.5
									.6
									.7
		סה"כ סכום מימוש הזכאות לכלל המשפחות בתקופה המדווחת							

**אישור המשרד:**

שם המאשר: \_\_\_\_\_

חתימת הגורם המאשר: \_\_\_\_\_

תאריך חתימה: \_\_\_\_\_

עמוד 59, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 9 דוח סיכום חודשי – דוגמה בלבד**  
(סעיף 1 לנספח 1 למכרז)

**סיכום חודשי בגין ביצוע פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום**

חודש דיווח: \_\_\_\_\_ שנת דיווח: \_\_\_\_\_

**פרטי הספק:**

שם הספק	מספר רישום	
כתובת		
טלפון	פקס	

**פרוט מנהלי הגוף ובעלי זכות חתימה:**

שם פרטי ומשפחה	ת.ז.	תפקיד	בעל זכות חתימה

**פרטי רואה חשבון:**

שם משרד רואי החשבון	כתובת	טלפון	פקס

**הצהרה:**

הרינו להצהיר כי כל הנתונים בדוח הביצוע לתקופה שמיום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ועד ליום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ שנספחיו נחתמו על ידנו, הינם נכונים מלאים ומתבססים על ספרי החשבונות של התאגיד.

**חתימת הספק:**

\_\_\_\_\_ תאריך      \_\_\_\_\_ שם החותם בשם הספק      \_\_\_\_\_ חתימה

חותמת רו"ח לשם זיהוי

מכרז פומבי מס' 242/2016

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

(שם הספק) \_\_\_\_\_

(מספר רישום) \_\_\_\_\_

**הנדון: הוצאות בגין חלוקת חבילות סיוע במזון למשפחות הסובלות מאי-ביטחון תזונתי**  
**לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר הוצאות בגין חלוקת חבילות סיוע במזון למשפחות הסובלות מאי-ביטחון תזונתי (חלק א', חלק ב' וחלק ג') המתייחסת לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ על הוצאות מצטברות שבוצעו בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (הסכום במילים). המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של הספק. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר הוצאות בגין חלוקת חבילות סיוע במזון למשפחות הסובלות מאי-ביטחון תזונתי משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

מכרז פומבי מס' 242/2016

**חלק א' - פירוט סכומי ההוצאות**  
**במסגרת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום – 2016**  
 לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

לשימוש פנימי	תאריך תשלום שנה וחודש	סכומי ההוצאה ע"פ אמצעי התשלום בש"ח כולל מע"מ			מספר החשבון והתאריך	שם הספק	פרטי ההוצאה	מספר סידורי
		סה"כ	בשטרות חוב ואשראי פתוח	במזומן				
ט	ח	ז = (ה+ו)	ו	ה	ד	ג	ב	א
								1
								2
								3
								4
								5
								6
								7
								8
								9
							סך בש"ח שווי ערך	
								סה"כ

חותמת רו"ח לשם זיהוי

מכרז פומבי מס' 242/2016

**חלק ב' - פירוט מקורות המימון**  
**במסגרת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום**  
**לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_**

מס' א	מקור מימון ב	הגורם המממן ג	הסכום בש"ח ד	הערות ה
	סך בש"ח גבייה מהמשפחות*			
1	סך בש"ח שווי ערך			
2				
3				
4				
5				
סה"כ				

\* במקרה של קושי בהגעה למרכז החלוקה על ידי המשפחה, הספק יהיה רשאי לגבות מהמשפחה תשלום של עד 10 ש"ח, על חשבון ערכו של שובר המזון, לטובת שינוע מוצרי המזון, לבקשת המשפחה, ממרכז החלוקה לבית המשפחה, תוך יידוע המשפחה ובתיאום אתה..

\_\_\_\_\_  
 חותמת רו"ח לשם זיהוי

מכרז פומבי מס' 242/2016

חלק ג' – דיווח בדבר שכר עובדים  
במסגרת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום  
לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**הנתונים בשקלים חדשים**

מס'	שם העובד	תעודת זהות	תואר תפקיד	עלות שכר בש"ח לשנה
סה"כ				

\* יש לצרף דוח עלות מעביד לשנת \_\_\_\_\_ ולסמן בו את העובדים השייכים לפרויקט הרלוונטי.

**הצהרה**

הרינו להצהיר כי כל הנתונים נכונים ומתבססים על ספרי החשבונות של התאגיד ועל דוחות עלות השכר המצורפים ומסומנים בחותמת רואה חשבון לשם זיהוי וכי העובדים המדווחים בדוח זה אינם מדווחים למשרדי ממשלה אחרים ו/או ליחידות אחרות במשרד הרווחה לשם קבלת תמיכה/ עיזבונות/תקצוב .

תאריך: \_\_\_\_\_ שם מורשה החתימה \_\_\_\_\_

תפקיד החותם: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

חותמת רו"ח לשם זיהוי

**נספח 10 פרטי המציע**

(סעיף 2.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016):

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
- מס. טלפון: \_\_\_\_\_
- נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 11 כתב ערבות הצעה**  
(סעיף 2.1.5 למכרז)

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 500,000 ₪ (במילים: **חמש מאות אלף ש"ח**) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016)**.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 12 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**  
(סעיף 2.1.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 13 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**  
(סעיף 2.1.7 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

**המציע מעסיק עד 25 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמות מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

---

חתימה וחותמת

---

מספר רישיון

---

תאריך

**נספח 14 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**  
 (סעיף 2.1.8 למכרז)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא עשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

**נספח 15 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים**  
(סעיף 2.1.9 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
- אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
- אודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

4.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 30ה' למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, **הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' 242/2016

## נספח 16 שמירת סודיות

(סעיף 2.3.3 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע להפעלת מאגר מידע המצ"ב כנספח 17 למכרז.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה

שם החותם

תאריך

## נספח 17 נוהל אבטחת מידע

(סעיף ה.4 לנספח 1 למכרז)

במסגרת מכרז זה מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן – המכרז) יופעל מאגר מידע שבו ירוכזו מידע ונתונים בנוגע למשפחות והשירותים שסופקו במסגרת מכרז זה. מאגר המידע שיופעל במסגרת מתן השירות שייך למשרד והוא מכיל בתוכו נתונים רגישים כמו נתונים בריאותיים, סוציו-אקונומיים וכיו"ב. נתונים אלה נחשבים עפ"י הגדרות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן – החוק) כנתונים רגישים עליהם יש לשמור. אי לכך, על הספק לדאוג לרמת אבטחת מידע נאותה, לרבות נקיטת אמצעי אבטחה הולמים, הן אמצעים פיזיים (מבנה, אמצעי תקשורת, מסופים ותשתית חשמלית) והן אמצעים לוגיים, בהתאם להנחיות הבאות:

1. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, נתונים אישיים וממשקים נוספים עם המשרד וגורמים נוספים. כל אמצעי ההגנה אשר יופעלו בסעיף זה יעשו בתיאום ובאישור הגורמים המקצועיים של המשרד.
2. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירות, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
3. מערכות המחשב שיהיו מיועדות לתפעול שרות זה, יהיו מופרדות מהרשת התפעולית של הספק.
4. שרתי מערכות המידע יהיו מוגנות ע"י פיירוול אפליקטיבי ואמצעי הגנה אחרים למניעת פגיעה בנתונים הרגישים הנמצאים בתוכו.
5. מסדי הנתונים הרגישים יוצפנו, ויתבצע ניטור והבקרה על הגישה למסדי הנתונים.
6. הגישה מהמשרד למערכת המחשב של הספק תיעשה בתווך מוצפן.
7. על הספק יהיה להפריד את מסדי הנתונים של המשרד לנתוני שאר לקוחות הספק.
8. על הספק להתחייב לנהל עדכוני תוכנה ועדכוני אבטחת מידע לשרתים.
9. הספק ינהל הרשאות משתמשים ויפעיל מדיניות סיסמאות קשיחה בנפרד ממערך ההרשאות התפעולי של הספק.
10. על הספק לשמור לוגים על פעולת שינוי/מחיקה שתיעשה במערת המחשב שתנהל את המוקד.
11. הספק ימנה איש מטעמו שיהיה אחראי על אבטחת המידע, יהיה איש קשר מול המשרד בכל הקשור לקבלת הנחיות לאבטחת מידע ויפקח אחר מימוש הוראות אלו.
12. הספק יאפשר לכל נציג שאושר מטעם המשרד, להיכנס לאתר בו ניתן השירות על מנת לבדוק את פעילותם של העובדים העוסקים במתן השירות, את אמצעי האבטחה ונוהל העבודה.
13. מערכת המידע של המרכז תהיה חסומה בפני ניסיונות התחברות חיצוניים, לרבות חסימה של מדיה נתיקה בתחנות העבודה ובשרתים.
14. הכניסה למערכת המידע של המרכז תיעשה באמצעות הרשאות אישיות, באמצעות הזדהות חזקה.
15. אתר המרכז יהיה אתר נעול וסגור בכל שעות הפעילות ומחוץ לשעות הפעילות.
16. במסגרת שעות הפעילות הכניסה לאולם בו ניתן השירות תהיה מותרת רק למורשים.

מכרז פומבי מס' 242/2016

17. נושא הסודיות יוסבר לכל אחד מעובדי המרכז. לפני תחילת העסקתו של כל עובד, יהיה עליו כאמור, לחתום על סודיות ולהתחייב לפעול בהתאם להוראות המשרד.
18. קווי המרכז ישמשו אך ורק את יעדי המרכז וכל השיחות המנהליות יבוצעו מקווים אחרים, לרבות קווי המרכז לנתונים.
19. על כל עובד אשר יעזוב את התחנה באופן זמני, לבצע log – out ולכשיחזור לבצע log – in.
20. המערכת תבצע log – out אוטומטית לתחנת עבודה שלא בוצעה בה כל פעילות במשך 10 דקות, לפחות.
21. מתן אפשרות לשימוש באמצעי זיהוי כדוגמת כרטיס חכם עבור כל נציג שירות שיש לו גישה למערכת המידע במרכז.
22. הקמת מערכת ניהול משתמשים מרכזית הכוללת מדיניות לטיפול בסיסמאות (אורך, מורכבות ותוקף של סיסמאות), פירוט הגנות על בסיס הנתונים וכדומה.
23. חל איסור מוחלט על הספק לבצע שימוש כלשהו במאגרי המידע והנתונים המצטברים בבסיסי הנתונים בחלקם או בשלמותם בכל דרך שאינה לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.
24. באחריות הספק להציג בפני תחום אבטחת מידע את האמצעים שהוא ישתמש בהם לצורך ביצוע הנחיות אלה, בכפוף להוראות החוק והתקנות שמכוחו, תוך התייחסות, בין היתר, לנושאים שלהלן –
  - א. הגדרת המטרות המותרות לשימוש וסוג בעלי התפקידים המועסקים על ידי הספק שיהיו מורשים בגישה אל המידע לרבות אופן מתן הרשאת גישה למאגר המידע והטלת הגבלות על מורשי הגישה;
  - ב. סדרי ניהול של מאגר מידע, סיווג והרשאות גישה למידע, והוראות לאיסוף, לסימון, לאימות, לעיבוד ולהפצה של המידע;
  - ג. סדרי בקרה לגילוי פגיעות בשלימות המידע ותיקון ליקויים;
  - ד. מדיניות הוצאה משירות של מדיה מגנטית ואופטית לרבות כוננים קשיחים, אמצעי אחסון ניידים או נתיקים, מצעי גיבוי וכיו"ב;

חותמת וחותימה

שם החותם

תאריך

**נספח 18 התחייבות לעמידה בדרישות המינימום למבנה/ים**  
(סעיפים 2.2.1 ו-2.3.6 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב כי כל מבנה שיועמד על יד לצורך אספקת השירותים, יעמוד בכל דרישות מכרז זה לענין המבנה/ים המוצעים כמפורט בסעיף ח.7.ב.2 לנספח 1 למכרז.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.3.6 למכרז וכמפורט בסעיף י לנספח 1 למכרז, בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

**נספח 19 התחייבות המציע למימון מקביל (matching)**  
(סעיפים 2.2.2 ו-3.3.1.1 למכרז)

תאריך

לכבוד  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
ירושלים

**הנדון: התחייבות המציע למימון מקביל (matching) והתחייבות לעניין המשאבים העומדים לרשותו לצורך אספקת השירותים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות עומד לזכותי סכום פנוי בסך של \_\_\_\_\_ שקלים חדשים (כולל מע"מ) (ובמילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים, כולל מע"מ) לטובת ביצוע הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות שמקורו אינו מתקציב המדינה או רשויות מקומיות.

3. הנני מצהיר כי מספר המשפחות להן התחייבתי לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3 לנספח 1 למכרז, כפי שצוין על ידי בנספח 29 למכרז, תואם את המשאבים העומדים לרשותי (בכסף ובשווה כסף) ושהנני מתחייב להעמיד לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז.

חתימת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חותמת וחתימה \_\_\_\_\_

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

חתימת רו"ח לשם זיהוי בלבד

<p>חתימה וחתימת</p>	<p>שם מלא של רו"ח</p>	<p>תאריך</p>
---------------------	-----------------------	--------------

מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 20 אישור רואה חשבון בדבר המשאבים העומדים לרשות המציע**  
(סעיפים 2.2.2 ו-3.3.1.1 למכרז)

תאריך

לכבוד  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
ירושלים

הנדון: **התחייבות (שם המציע) במסגרת מכרז 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות**

הריני לאשר כי בהתאם להצהרתו של \_\_\_\_\_ (שם המציע) (להלן: "המציע") במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) ובהתאם למסמכים שהוצגו בפניי [יש לפרט את המסמכים שעל פיהם ניתן האישור], עומד לזכות המציע, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, סכום פנוי בסך של \_\_\_\_\_ שקלים חדשים (כולל מע"מ) (ובמילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים, כולל מע"מ) (בהתאם להצעת המציע שצורפה בנוסח נספח 29 המצ"ב לטובת ביצוע הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות שמקורו אינו מתקציב המדינה או רשויות מקומיות).

כן הריני לאשר כי מספר המשפחות להן התחייב המציע בהצעתו לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה.3. לנספח 1 למכרז תואם את המשאבים העומדים לזכותו (בכסף ובשווה כסף) ושהינו מתחייב להעמיד לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

---

עמוד 80, מתוך 138 עמודים



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 242/2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 21 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד ואישור רו"ח, לפי העניין.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות) ועל-ידי רו"ח (לזיהוי בלבד).

עמוד 81, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 242/2016

**1. ניסיון המציע**

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.3 למכרז.

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת חבילות סיוע במזון בפריסה אזורית במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף

2.2.3 למכרז, אמת מידה 1.2):

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		סוג השירותים (יש לסמן X)		שווי כספי מצטבר של חבילות סיוע במזון שסופקו <u>במצטבר</u> (כולל מע"מ)	היישובים בהם התבצעה חלוקת חבילות הסיוע במזון		האם השירותים סופקו באמצעות קבלני משנה (כן/לא) (במידה שכן, יש לפרט את שמות קבלני המשנה)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה	חבילות מזון	שוברי/ כרטיסי מזון		מרחק (בקו אווירי) בין היישובים המרוחקים ביותר האחד מהשני	שמות היישובים			
			___/___/___	___/___/___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
			___/___/___	___/___/___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
			___/___/___	___/___/___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
			___/___/___	___/___/___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.3)**

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים כאמור בסעיף

2.2.3 למכרז ו/או כאמור באמת מידה 1.2 למכרז, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

עמוד 82, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
 אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		
			___/___/___	___/___/___		
			___/___/___	___/___/___		
			___/___/___	___/___/___		
			___/___/___	___/___/___		

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם החותם  
 \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
 במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
 \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
 ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
 תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עמוד 83, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

חתימת רו"ח לשם זיהוי בלבד

חתימה וחתימת	שם מלא של רו"ח	תאריך
--------------	----------------	-------

עמוד 84, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 22 אישור רו"ח על שווי כספי של חבילות סיוע במזון שחילק המציע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

(שם המציע)

**הנדון: שווי כספי מצטבר של חבילות סיוע במזון שחילק המציע  
במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן – "המכרז")), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע כמפורט בסעיף 1.2 לנספח 21 למכרז בדבר שווי כספי מצטבר של חבילות סיוע במזון שחילק המציע הכלולה בהצעה למכרז של המציע המתייחסת למהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר שווי כספי מצטבר של חבילות סיוע במזון שחילק המציע במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה-החשבון.





מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 242/2016

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 24 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

עמוד 88, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

**1. מנהל הפרויקט המוצע**

- 1.1 מנהל הפרויקט המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.5.1 למכרז.
- 1.2 שם מנהל הפרויקט המוצע: \_\_\_\_\_
- 1.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.5.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

---

עמוד 89, מתוך 138 עמודים



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 242/2016

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת הצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

1.8 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל הפרויקט המוצע בעבודה בתחום הרווחה במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.5.1.2 למכרז):

פרטי איש קשר		תקופת מתן השירות		פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפרויקט המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה		
			___/___/___	___/___/___	
			___/___/___	___/___/___	
			___/___/___	___/___/___	
			___/___/___	___/___/___	

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל הפרויקט המוצע בתיאום פעילויות ו/או התקשרויות מול נותני שירות חיצוניים בפריסה ארצית תוך ניהול צוות של לפחות 5 אנשי צוות, בכל שנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.5.1.3 למכרז, אמות מידה 2.1.1 ו-2.1.2):

פרטי איש קשר		תקופת מתן השירות		האם השירותים ניתנו במסגרת פרויקטים/ לחלוקת חבילות סיוע במזון לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי (כן/לא)	המחוזות בהם סופקו השירותים (יש לסמן ב-X)				מספר אנשי צוות שנהלו על ידי מנהל הפרויקט המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפרויקט המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה		מחוז הדרום	מחוז חיפה והצפון	מחוז תל אביב והמרכז	מחוז ירושלים			
			___/___/___	___/___/___	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

עמוד 90, מתוך 138 עמודים



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 242/2016

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		האם השירותים ניתנו במסגרת פרויקט/ים לחלוקת חבילות סיוע במזון לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי (כן/לא)	המחוזות בהם סופקו השירותים (יש לסמן ב-X)				מספר אנשי צוות שנוהלו על ידי מנהל הפרויקט המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל הפרויקט המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה		מחוז הדרום	מחוז חיפה והצפון	מחוז תל אביב והמרכז	מחוז ירושלים			
			___/___/___	___/___/___		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
			___/___/___	___/___/___		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
			___/___/___	___/___/___		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת מנהל הפרויקט המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מנהל פרויקט.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל פרויקט כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל פרויקט עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת מנהל הפרויקט המוצע

עמוד 91, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר' / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

עמוד 92, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 93, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

---

עמוד 94, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי

תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי מס' 242/2016

ג. מתווה הפעולה המתוכנן – לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר לכל הקריטריונים המפורטים להלן: (70%)

**(1)** פירוט מתכונת מוצעת לאספקת השירותים בהתייחס לפחות לכל רכיבי השירות הבאים: הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות, בדגש על הצלת מזון טרי ויבש; חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון; עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון וכיו"ב (20%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(2)** פירוט מנגנונים מוצעים לגיוס רכזי הביטחון התזונתי היישוביים, לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(3)** תכנית שנתית מוצעת לעריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון, לרבות ציון שמות מרצים מוצעים, מתווה מוצע לתכנים ופעילויות, פירוט אסטרטגיה מוצעת לשיווק אירועי השיא, לרבות הצגת דוגמאות לחומרים שיווקיים ואסטרטגיות להגדלת מספר המשתתפים באירועי השיא (15%)

---

---

---

מכרז פומבי מס' 242/2016

---

---

---

---

---

---

---

---

4) קוד אתי מוצע במסגרת חלוקת מוזן לאוכלוסייה הסובלת מאי-ביטחון תזונתי (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5) ניהול זמנים והגדרת סדר עדיפות לביצוע שלבי התכנית על פי סדר חשיבות והתאמתו לצרכי האוכלוסייה כולל אבני דרך לביצוע. (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6) דרכים ושיטות להתאמת השירותים לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיו"ב) (5%)

---

---

---

---





מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 26 חלקים חסויים בהצעה**  
(סעיף 4.3.9 למכרז)

אני, המציע במכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה/חותמת	שם החותם	תאריך

**נספח 27 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז**  
(סעיף 4.10.4 למכרז)

1. **ועדת הגרלה**  
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



**נספח 29 הצעת מחיר**  
(סעיף 3.3.1.1 למכרז)

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)  
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
ועדת המכרזים המשרדית  
ירושלים

**הנדון: הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016), כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

מספר המשפחות להן יתחייב המציע לחלק חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה-3.3 לנספח 1 למכרז:

משפחות \_\_\_\_\_

(במילים: \_\_\_\_\_ משפחות)

**מובהר כי המספר לא יפחת מ-5,413 משפחות**

ההצעות יושוו על-סמך מספר המשפחות להן יתחייב המציע לחלק חבילות סיוע כפי שהוצעו בהצעה. חישוב ציון העלות של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח 30 למכרז ודרישות מכרז זה.

מובהר כי לא תשולם לספק תמורה נוספת מעבר לסכומים המצוינים לעיל, לרבות לצורך תפעול המערכת הממוחשבת כאמור בסעיף ה-4 לנספח 1 למכרז והעסקת כח האדם ועל הספק להביא זאת בחשבון במסגרת הגשת הצעתו.

**הצהרת המציע:**

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_

חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_

שם החותם

\_\_\_\_\_

תאריך

חתימת רו"ח לשם זיהוי בלבד

<p>_____</p> <p>חתימה וחותמת</p>	<p>_____</p> <p>שם מלא של רו"ח</p>	<p>_____</p> <p>תאריך</p>
----------------------------------	------------------------------------	---------------------------

**נספח 30 הסכם התקשרות**

(סעיף 4.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני

**מבוא**

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 242/2016 – הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה ;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה ;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באזור ירושלים והדרום (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המשפחות");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה ;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים ;

**לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
- 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה ; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

- 2. היתרים רישיונות ואישורים**  
הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 2.1 כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2 כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4 הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5 מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

### 3. תקופת ההסכם

- 3.1 הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של שלוש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הארכת התקשרות כאמור תיעשה בכפוף להסכמת הספק.
- 3.3 שלושת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4 המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 3.5 במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.6 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9 לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

### 4. מנגנון הפניה והפסקת אספקת שירותים למשפחות על ידי הספק

- 4.1 פרטי המשפחות הנזקקות הזכאיות לקבלת השירותים נשוא המכרז יועברו לספק על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או מי מטעמו לצורך אשרור זכאות המשפחה לקבלת השירותים נשוא המכרז על פי קריטריונים קבועים מראש בהתאם למפורט בסעיף ה-2.1 לנספח 1 למכרז.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 4.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק משפחות שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה.
- 4.3. הספק מתחייב לקלוט את כל המשפחות שיישלחו אליו על ידי המשרד, למעט אם נמצא כי אינן עומדות במבחן הזכאות. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעייין בהחלטתו להפנות אליו משפחה זו או אחרת, אם הוא סבור כי משפחה זו אינה מתאימה.
- 4.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 4.5. היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים למשפחה כזו או אחרת יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים למשפחה.
- 4.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את אספקת השירותים למשפחה ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 4.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים למשפחה בכל עת שתיראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

## 5. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

- 5.1. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם הינו כמפורט להלן:
- 5.1.1. שוברי מזון לקבלת מזון במרכזי חלוקת המזון בשווי כולל של כ-125 ₪ לחודש, למשפחה, עבור \_\_\_\_\_ משפחות (בהתאם להצעתו הזוכה של הספק) באזור ירושלים והדרום.
- 5.1.2. כרטיסי מזון לרכישה ברשתות שיווק בשווי כולל של 250 ₪ לחודש, למשפחה, עבור \_\_\_\_\_ משפחות (בהתאם להצעתו הזוכה של הספק) באזור ירושלים והדרום.
- 5.1.3. לפחות 60 אירועי שיא לכלל היישובים באזור ירושלים והדרום.
- 5.2. היקף ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הספק.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הרחבה כאמור תיעשה בכפוף להסכמת הספק.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר ובתיאום עם הספק, לצמצם את היקף השירותים מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

## 6. התמורה

- 6.1. מנגנון התשלום
- 6.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בסך של ₪ 861,789, לחודש (כולל מע"מ), לכל היותר, עבור חלוקת חבילות סיוע בשווי כספי של 375 ₪ לחודש (לכל משפחה) לצד השתתפות באירועי שיא בהתאם לכל המפורט בסעיף ה-3 לנספח 1 למכרז עבור \_\_\_\_\_ משפחות, שה"כ \_\_\_\_\_ ₪ לכל משפחה לפי ביצוע בפועל (יחושב לפי חלוקה של הסכום החודשי חלקי מספר המשפחות המקבלות סיוע לפי המכרז, בהתאם להצעתו הזוכה של הספק).
- 6.1.2. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מובהר כי לא תשולם לספק תמורה נוספת מעבר לסכומים המצוינים לעיל, לרבות לצורך תפעול המערכת הממוחשבת כאמור בסעיף ה-4 לנספח 1 למכרז והעסקת כח האדם.
- 6.1.3. אחת לחודש במהלך תקופת ההסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: **דרישת תשלום**), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא (כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף בפורמט המופיע בנספח 9 למכרז).
- 6.1.4. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 6.1.5. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק

מכרז פומבי מס' 242/2016

- בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 6.1.6 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.1.7 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- תנאי תשלום** 6.2
- 6.2.1 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 6.2.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.1.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 6.2.1.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.2 ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 6.2.3 במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 6.2.4 במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 6.2.5 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהיו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה.
- 6.2.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.2.7 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 6.2.8 המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 28 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 6.2.9 באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירותים עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.10 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.11 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו מהמשפחות בגין אספקת השירותים נשוא המכרז.
- 6.2.12 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק לא יהיה מנוע מגיוס מקורות מימון חיצוניים לצורך אספקת השירותים במסגרת הסכם זה, ובלבד שבמקרה שהספק מגייס מימון מרשות מקומית, מימון הרשות המקומית יתקבל רק מעבר לסכום הכספי שהתחייב להעמיד (10,341,471 ₪ (כולל מע"מ)).
- 6.2.13 מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- הצמדה** 6.3

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 6.3.1. המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 30 ד' למכרז.
- 6.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח 30 ד' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 12/12/2016.

## 7. קיזוז

- 7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

## 8. השירותים שיופקו לפי ההסכם

- 8.1. במסגרת הסכם זה יופעל פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום, ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם, שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.
- 8.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 8.4. המשפחה תהא זכאית לאספקת השירותים נשוא המכרז כל עוד נמצא כי היא עומדת במבחני הזכאות.
- 8.5. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 8.6. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, בהתייעצות עם הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

## 9. פיקוח המשרד

- 9.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 9.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 9.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 9.4. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 9.5. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת בן משפחה בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או ע"י בן משפחה או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 9.6. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדין וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 9.7. ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שיונהל כאמור בסעיף 10 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו.

9.8. עוד ידוע לספק כי אין בסעיף לעיל כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.

10.

**ניהול מאגר המידע**

- 10.1. חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.
- 10.2. הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו.
- 10.3. הספק אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.
- 10.4. הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.
- 10.5. המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם.
- 10.6. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו.
- 10.7. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.
- 10.8. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

11.

**סטטיסטיקה ודוחות**

- 11.1. מבלי לגרוע מכל יתר חובות הדיווח החלות על הספק כמפורט בנספח זה, אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט ברמת היישוב בדבר אספקת השירותים בחודש החולף, כולל התייחסות למספר המשפחות שקיבלו שירותים בשווי שהוגדר במכרז, על פי דרישות המשרד. הדוח יוגש בנוסח המופיע בנספח 9 למכרז ויצורף לחשבונית החודשית שתוגש לספק, כתנאי לתשלום

12.

**אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים**

- 12.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

13.

**מועדי אספקת השירותים**

- 13.1. מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום \_\_\_\_\_.
- 13.2. הרשות בידי המשרד, ובתיאום עם הספק, להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

14.

**התחייבות למתן שירות מלא**

- 14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

15.

**העסקת עובדים על ידי הספק**

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 15.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 15.3. **מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.**
- 15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 15.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשפחות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 15.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.13. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.14. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.15. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
16. **העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 16.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך הפעלת מרכזי חלוקת המזון ואיסוף מוצרי המזון "המוצל" כהגדרתו במכרז זה וכאמור בסעיף ה.3.3. ב.3. לנספח 1 למכרז, לצורך הנפקת כרטיסי מזון נטענים למימוש ברשתות שיווק כאמור בסעיף ה.3.3. לנספח 1 למכרז והתקשרות מול רשתות שיווק ו/או זכיינים כאמור בסעיף 2.2.4 למכרז ולצורך עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון כמפורט בסעיף ה.3.3. לנספח 1 למכרז. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני

מכרז פומבי מס' 242/2016

- המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4 ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5 ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 16.6 הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 16.6.1 במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 16.6.2 אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 16.7 המשרד יהיה רשאי, בתיאום עם הספק, לדרוש בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8 מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

#### 17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 17.1 מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 17.2 היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

#### 18. שימוש בכלים ובחומרים

- 18.1 הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3 כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

#### 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 19.1 הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2 על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

#### 20. נזיקין

- 20.1 הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

## 21. חובת ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, **לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים** ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 21.1. ביטוח חבות מעבידים

- 21.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 21.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 21.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 21.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 21.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב.
- 21.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 21.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 21.2.5. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- 21.2.6. עובדי מדינה, עובדי רשויות מקומיות, עובדי עמותות, בני המשפחות הנזקקות, מרצים מנחים ורכזי הביטחון התזונתיים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 21.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 21.3. ביטוח אחריות מקצועית

- 21.3.1. הספק השירותים יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות באזור ירושלים והדרום עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לרבות הפעלת מרכזי חלוקת מזון, הנפקת וחלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות המזון, התקשרות מול רשתות שיווק וזכיינים, עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון, שירותי בקרה ופיקוח, תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט לצורך קיום קשר בין הספק למשרד וניהול מעקב אחר המשפחות הנזקקות וניצול זכאויותיהן, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.3.3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.
- 21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 21.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
- 21.3.4.2. דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות, פרסום לשון הרע;

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 21.3.4.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
- 21.3.4.4. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 21.3.4.5. הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.
- 21.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.4. ביטוח חבות המוצר (PRODUCTS LIABILITY)
- 21.4.1. הספק יבטח את חבותו בביטוח חבות המוצר בגין מוצרי המזון המשווקים והמסופקים על ידו כולל אחסון המוצרים, הובלתם, פריקתם וחלוקתם.
- 21.4.2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין - נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980.
- 21.4.3. גבולות האחריות לא יפחתו מ-250,000 דולר ארה"ב לתובע, מקרה ושנת ביטוח בגין נזק לגוף ולרכוש.
- 21.4.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 21.4.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 21.4.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.5. ביטוח רכוש (ככל ומדובר במבנים שאינם בבעלות הרשויות המקומיות)
- 21.5.1. הספק יבטח את מבני מרכזי חלוקת המזון ואת המבנים המשמשים לקיום המפגשים של רכזי הביטוח התזונתיים עם המשפחות ביישובים על כל ציודם ותכולתם וכן כל ציוד המשמש אותו ואת הפועלים מטעמו בביטוח אש מורחב בערכי כינון לרבות בגין סיכוני פריצה ושוד.
- 21.5.2. **לחילופין ידאג כי המבנים, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי בני המשפחות הנזקקות.**
- 21.6. ביטוחים נוספים
- הספק ידאג ויודא לגבי:
- 21.6.1. **מקומות קיום המפגשים עם התושבים במבני הרשויות המקומיות** – לרשויות המקומיות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם.
- הביטוחים יורחבו לכלול את מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כמבוטחים נוספים ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בפעילויות.
- 21.6.2. **מקומות קיום אירועי השיא** – למפעילי המקומות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש למבנים, לתכולתם וכן לציוד ההגברה והתאורה ככל שיידרש.
- הביטוחים יורחבו לכלול את מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כמבוטחים נוספים ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בפעילויות.
- 21.6.3. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 21.7. כללי
- 21.7.1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 21.7.1.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 21.7.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות

מכרז פומבי מס' 242/2016

- במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 21.7.1.3. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- 21.7.1.4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 21.7.1.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.7.1.6. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בני המשפחות הנזקקות והמשתתפים בפעילויות ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 21.7.1.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסוי כנדרש לעיל.
- 21.7.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 21.7.3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 21.7.4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

## 22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

## 23. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במשפחות המקבלות שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המשפחות עצמן, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במשפחות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל היחידה המקצועית ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונות"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 23.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנה/ים שיועמדו/ו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לשכת המנהל הכללי – מחלקת העזבונות"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

#### 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2. במקרים בהם קיים חריג בדיון לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

#### 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.3. הספק מתחייב להחתיים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

#### 26. העברת זכויות

- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

#### 27. נציג המשרד

- 27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהלת מחלקת עזבונות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

#### 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 28.1.3. להפסיק את אספקת השירותים למשפחות, כולם או חלקם, באמצעות הספק.

מכרז פומבי מס' 242/2016

28.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 28.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מרכיב איכות השרות	מפתח חיוב פיצוי מוסכם
מתן השירותים שלא באמצעות כח האדם העונה לדרישות המכרז ואושר על-ידי המשרד	בגין כל מקרה של אספקת שירותים שלא באמצעות כח האדם העונה לדרישות המכרז ואושר על-ידי המשרד ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 500 ₪. לעניין סעיף זה, "מקרה" – לרבות העמדת איש צוות מטעם הספק שאינו עומד בדרישות ההשכלה ו/או הניסיון כפי שפורטו במכרז, העמדת איש צוות שתחום השכלתו והכשרתו אינו מתאים לביצוע השירות המבוקש, העמדת איש צוות שלא עבר את אישור המשרד או מי שהוסמך מטעמו לאשר את כוח האדם שישפק את השירותים מטעם הספק בהתאם לדרישות המשרד או החלפת איש צוות מטעם הספק שלא על דעת המשרד ו/או אי איוש של משרות כוח אדם בהתאם לתקינת כוח האדם בהתאם לדרישות המכרז.
תלונות מוצדקות בנוגע לאיכות השירותים המסופקים על ידי הספק	עד שתי תלונות מוצדקות במהלך חצי שנה קלנדרית – לא ייגבה פיצוי מוסכם. בין שלוש לחמש תלונות מוצדקות במהלך חצי שנה קלנדרית – ייגבה פיצוי מוסכם בסכום של 500 ₪ בגין כל תלונה. מעל שבע תלונות מוצדקות במהלך חצי שנה קלנדרית – ייגבה פיצוי מוסכם בסכום של 1,000 ₪ בגין כל תלונה והדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן. לעניין סעיף זה, "תלונה מוצדקת" – כל דיווח בכתב או בעל פה שהתקבל אצל המשרד ונמצא מוצדק, בנוגע לפעילות הספק ולאיכות השירותים הניתנים על ידו, לרבות מסירת מידע שגוי ובלתי מקצועי, מתן מענה בלתי מקצועי, סירוב לספק שירות באופן בלתי-מוצדק ומבלי שניתן לכך אישור המשרד מראש, אספקת השירותים באופן שאינו תואם את ערכי התרבות והדת ואורח החיים של אוכלוסיית היעד של המכרז וכיו"ב.
אספקת כרטיסי מזון פגומים	עבור כל מקרה של אספקת כרטיס מזון פגום יחויב הספק ב-150 ₪. עבור עשרה מקרים ומעלה של אספקת כרטיס מזון פגום יחויב הספק בנוסף ב-500 ₪ ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן.
פרסום אודות השירות מבלי לציין שניתן מטעם ובמימון המשרד	בגין מקרה ראשון במהלך חצי שנה קלנדרית – לא ייגבה פיצוי מוסכם. בין שניים לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – ייגבה פיצוי מוסכם בגין כל מקרה בסכום של 250 ₪. מעבר לחמישה מקרים במהלך חצי שנה קלנדרית – ייגבה פיצוי מוסכם בסכום של 500 ₪ בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 28.10 להלן. לעניין זה, "פרסום" – לרבות פרסום מודפס או מקוון.
אי חלוקה של חבילות סיוע למשפחות התחייב בהצעתו הזוכה	בגין כל מקרה של משפחה שלא תקבל חבילת סיוע ייגבה פיצוי מוסכם בגובה 10% מהסכום שהמשרד התחייב לשלם עבור חבילת סיוע למשפחה אחת. הבדיקה תיעשה בכל חודש בנפרד. לעניין זה, "מקרה" – לרבות אי אספקת חבילת סיוע או אחד ממרכיבי חבילת סיוע, או חלוקה של חבילת סיוע בשווי הנמוך מהנדרש במכרז.

בגין כל מקרה של אי ביצוע אירוע שיא כנדרש במכרז (לפחות 60 אירועי שיא בשנה) ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 1,400 ₪. הבדיקה לעניין זה תיעשה בסיום 12 חודשי התקשרות.	<b>אי ביצוע אירועי שיא בהיקפים המפורטים במכרז</b>
בגין כל מקרה ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 100 ₪. מעבר לעשרה מקרים או מקרה של דיווח שנמצא כדיווח כוזב ייחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ובמקרה זה יחול כל האמור בסעיף 28.10 להלן.	<b>מתן דו"חות חלקיים או חסרים למשרד על הפעילות המבוצעת על ידי הספק או איחור בהעברת דיווחים לפי ההסכם או דרישות המכרז</b>
לעניין זה, "מקרה" – לרבות דיווחים אודות קביעת הזכאים לאספקת השירותים ו/או הפסקת זכאות, העברת דיווחים חסרים, לא מדויקים או שגויים, איחור במועד העברת הדיווחים, דיווחים בפורמט שונה מהפורמט שהוגדר במכרז וכיו"ב.	

- 28.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).
- 28.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.
- 28.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 28.6 פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 6.2.8 לעיל.
- 28.7 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.9 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.10 למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 8, 9, 15, 19, 25, 26, 29, 33 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.11 בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

**29. ערבות**

- 29.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. מובהר כי לצורך חישוב "סך ההתקשרות" יילקח בחשבון גם סכום ה-matching שיועמד על ידי הספק, היינו ₪ 20,682,942).
- 29.2 הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **12/12/2016**.
- 29.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4 נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5 עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות **כתחליף לכתב ערבות ביצוע**. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.
- 30. חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים**
- 30.1. בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ס 7.16.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
- 30.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
- 30.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה ההתקשרות בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.
- 31. תניית שיפוט**
- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 32. כתובות והודעות**
- 32.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 32.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 32.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 33. ביקורת**
- 33.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- 33.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 33.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 33.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.



### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016) אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 242/2016.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של שלוש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום, הכולל, בין היתר, הפעלת מרכזי חלוקת מזון למשפחות נזקקות, חלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות מזון, עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון וכן תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט.

מכרז פומבי מס' 242/2016

**נספח 30א' כתב ערבות ביצוע**

(סעיף 4.8 למכרז)

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי (במילים) \_\_\_\_\_) שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – (12/12/2016) מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016).

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

וחותמת

חתימה

שם מלא

תאריך

**נספח 30ב' הוראת חלף ערבות**

(סעיף 4.9 למכרז)

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד: \_\_\_\_\_  
החשב הכללי  
משרד האוצר  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: הוראת חלף הערבות**

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016), שמספרו 242/2016 / לצורך הפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי למשפחות נזקקות, באזור ירושלים והדרום (מכרז משלים למכרז מס' 227/2016), וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 12/12/2016) מתאריך \_\_\_\_\_.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד לתאריך \_\_\_\_\_. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

\_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה  
\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח 30ג' אישור בדבר קיום ביטוחים**

(סעיף 2.3.4 למכרז)

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד  
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.ג.,

**הנדון: אישור בדבר קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטוח התזונתי למשפחות נזקקות באזור ירושלים והדרום עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**1. ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

- א. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבטוח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

- א. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
- ג. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- ד. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבטוח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- ו. עובדי מדינה, עובדי רשויות מקומיות, עובדי עמותות, בני המשפחות הנזקקות, מרצים מנחים ורכזי הביטוח התזונתיים שאינם מבטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.
- ז. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**3. ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

- א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים
- ב. מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון,

עמוד 124, מתוך 138 עמודים

מכרז פומבי מס' 242/2016

- ג. הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת פרויקט ניסיוני בתחום הביטחון התזונתי
- ד. למשפחות נזקקות באזור ירושלים והדרום עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לרבות הפעלת מרכזי חלוקת מזון, הנפקת וחלוקת כרטיסי מזון למימוש ברשתות המזון, התקשרות מול רשתות שיווק וזכיינים, עריכת אירועי שיא למשפחות נזקקות בנושאי תזונה וכלכלת מזון, שירותי בקרה ופיקוח, תפעול מערכת ממוחשבת למידע וניהול הפרויקט לצורך קיום קשר בין הספק למחלקות לשירותים חברתיים וניהול מעקב אחר המשפחות הנזקקות וניצול זכאויותיהן, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- ה. גבול האחריות למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.
- ו. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
- מרמה ואי יושר של עובדים;
  - דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות, פרסום לשון הרע;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
  - הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.
- ז. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**4. ביטוח חבות המוצר (PRODUCTS LIABILITY) – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח)**

**וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

- א. ביטוח חבותו של הספק בביטוח חבות המוצר בגין המוצרים המשווקים והמסופקים על ידו כולל אחסון המוצרים, הובלתם, פריקתם וחלוקתם.
- ב. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנוזיקין - נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים - 1980.
- ג. גבולות האחריות לתובע, מקרה ושנת ביטוח לא יפחתו מ –250,000 דולר ארה"ב בגין נזק לגוף ולרכוש.
- ד. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- ה. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ו. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**5. ביטוח רכוש (ככל ומדובר במבנים שאינם בבעלות הרשויות המקומיות) – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח)**

**וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

ביטוח מבני מרכזי חלוקת המזון והמבנים המשמשים לקיום המפגשים של רכזי הביטחון התזונתיים עם המשפחות ביישובים על כל ציודם ותכולתם וכן כל ציוד המשמש את הספק ואת הפועלים מטעמו בביטוח אש מורחב בערכי כינון לרבות בגין סיכוני פריצה ושוד.

**6. כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בני המשפחות הנזקקות והמשתתפים בפעילויות ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

מכרז פומבי מס' 242/2016

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסוי כנדרש לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 30' נספח הצמדה

(סעיף 5.6 למכרז)

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3).

**יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.**

2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.

"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.

"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

3.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

3.2. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

3.3. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

3.4. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

## 4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

תנאי ההצמדה במכרז:

הצמדה למדד – מדד המחירים לצרכן.

יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 20.10.2009.

מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 – 102.5.

פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).

מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

### דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

- בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 20.7.2011.
- מדד הבסיס, כאמור, הוא 102.5.
- המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הוא 103.7.
- השינוי במדד:  $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$
- מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:

בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.  
בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.

מכרז פומבי מס' 242/2016

מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).  
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הוא 103.  
המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הוא 105.  
השינוי במדד:  $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$ .  
מוצר שעלה 178 ש"ח מחירו יעלה ל-181.38 ש"ח.  
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

**נספח 30' חוזה שימוש בפורטל הספקים**  
(סעיף 2.1.9.7 למכרז)

**חוזה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן – הממשלה)

**מצד אחד**

**לבין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן – המשתמש)

**מצד שני**

**הואיל :** והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

**והואיל :** והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל :** והמשתמש מעונין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

**לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. מבוא ונספחים**  
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2. פרשנות**  
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדס, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
  - (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
  - (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
  - (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

מכרז פומבי מס' 242/2016

- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- (8) "גורם מאשר" - כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (10) "המשרדים" - משרדי הממשלה.
- (10) "חברה מנהלת" - גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- 3.1 באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
  - 3.1.1 לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - 3.1.2 להגיש דיווחי ביצוע.
  - 3.1.3 להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
  - 3.1.4 לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- 4.1 השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 בהוראות - "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- 4.2 פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- 4.3 חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 בהוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

### 5. הגבלת אחריות

- 5.1 הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 5.2 הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- 5.4 המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- 5.5 המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

### 6. תשתית מקומית

- 6.1 לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

עמוד 130, מתוך 138 עמודים

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 6.2. הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- 6.3. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- 6.4. אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 7. שימוש בכרטיס חכם

- 7.1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתומה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- 7.2. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתית וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- 7.3. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- 7.4. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- 7.5. הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- 7.6. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- 7.7. איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- 7.8. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- 7.9. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- 8.1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- 8.2. כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- 8.3. הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- 8.4. החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

**מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.**

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

מכרז פומבי מס' 242/2016

- 10.1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- 10.2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- 10.3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים

- 11.1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- 11.2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- 11.3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- 11.4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- 12.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- 12.2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 12.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 13. שינויים חקיקתיים

- 13.1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתו המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- 13.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות

ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 14. חבלה ומידע אסור

- 14.1 המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- 14.2 המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- 14.3 המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
  - 14.3.1 למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו וישבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשייוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
  - 14.3.2 להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
  - 14.3.3 לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- 14.4 המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- 14.5 המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- 14.6 המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- 14.7 הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- 14.8 המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- 14.9 הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- 14.10 הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- 15.1 באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- 15.2 אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 15.1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי

מכרז פומבי מס' 242/2016

הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

**16. ביטול החוזה**

16.1. כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.  
16.2. הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

**17. הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידיים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

**18. סמכות שיפוט**

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**19. הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

**20. כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש – \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

**חתימות הממשלה**

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**חתימות המשתמש**

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

עמוד 134, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 242/2016

---

עמוד 135, מתוך 138 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_:

**נספח א' – דרישות לתשתית המקומית**

**1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק**

- 1.1 קורא כרטיסים.
- 1.2 כרטיס חכם.
- 1.3 סיסמא (Pin Number).

**2. דרישות מערכת**

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1 יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2 דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3 מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4 Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5 קורא כרטיסים מותקן \*
- 2.6 תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*
- 2.7 תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת\*
- 2.8 לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכבייה מאתר GOV.IL

\*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il).

**נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזיה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
  - א. שם מלא .....
  - ב. כתובת מלאה .....
  - ג. ת.ז. ....
  - ד. תפקיד אצל המשתמש .....
  - ה. מספר טלפון בעבודה .....
  - ו. מספר טלפון בבית .....
  - ז. מספר טלפון נייד .....
  - ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא: .....	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.: .....	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת: .....	כתובת: .....

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ת.ז. ....  
..... ת.ז. .... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום  
..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.
2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:
  - 2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").
  - 2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.
  - 2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה .....

חותמת .....

מספר רישיון .....

שם המשרד .....

כתובת .....

מספר טלפון .....